

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудишев Дмитрий Владимирович)

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 11.09.2024 16:43:45

Уникальный программный ключ:

3d652c455c60960981e919dcb77b294472eb5b2a

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА (ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ)

Каноническое право

Направление подготовки	Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций
Профиль/направленность	Православная теология
Уровень программы	бакалавриат
Форма обучения	очная
Период освоения дисциплины	2024-2025 учебный год
Кафедра (базовая)	Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин
Составители/ разработчики	Протоиерей Владислав Цыпин (Цыпин Владислав Александрович), доктор церковной истории, кандидат богословия, профессор
Рецензент (внешний от работодателя)	Иеромонах Афанасий (Дерюгин Алексей Юрьевич), и.о. Благочинного Сретенского ставропигиального мужского монастыря
Рецензент внутренний	Светозарский Алексей Константинович, кандидат богословия, профессор
Рецензент внеш. от акад. сообщества	
Общая трудоемкость	4 зачетных единиц, 168 академических часов 1 з.е. = 42 академическим часам = 28 астрономическим часам; 1 академический час = 40 минут
Период обучения	5, 6 семестры
Промежуточная аттестация	5-ЗаО, 6-ЗаО
Компетенции:	ПК-1: Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений ОПК-4: Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – рабочая программа) «Каноническое право» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Православная теология» по направлению Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций составлена с учетом документа «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учёта базовых положений Русской Православной Церкви, её учения, в том числе по вопросам церковно-государственных отношений и по ряду современных общественно значимых проблем (<http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html>), а также рекомендаций Учебного комитета РПЦ и требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.03.01 Теология (утв. Приказ Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1110).

Направление подготовки: Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций

Профиль (направленность программы): Православная теология

"Утверждаю"

Заместитель проректора по учебной работе _____ Г.Т. Кусов

Дата ____ . ____ .20____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СОГЛАСОВАНА:

Выпускающая кафедра	Дата и № протокола	ФИО Заведующего	Подпись о согласовании
Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин	26.08.2024 г., протокол №25/1.	Протоиерей Александр Задорнов (Задорнов Александр Владимирович), заведующий кафедрой Церковно-практических и общих гуманитарных дисциплин, доце	Без согласования*

Подразделение	Дата	ФИО согласующего	Подпись о согласовании
Учебно-методический отдел		Логинов Даниил Олегович	

Составители (разработчики) рабочей программы:	Подпись
Протоиерей Владислав Цыпин (Цыпин Владислав Александрович), доктор церковной истории, кандидат богословия, профессор	Без согласования*

*Рабочая программа переутверждается без изменений

© Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»
© Протоиерей Владислав Цыпин (Цыпин Владислав Александрович), доктор церковной истории, кандидат богословия, профессор

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	15
4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	16
5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25
6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1 ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Каноническое право» (далее – Дисциплина) Блока 1 «Дисциплины (модули)» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Православная теология» по направлению Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций составлена с учетом документа «Основы социальной концепции Русской Православной Церкви» в части учёта базовых положений Русской Православной Церкви, её учения, в том числе по вопросам церковно- государственных отношений и по ряду современных общественно значимых проблем ([http:// www.patriarchia.ru/db/text/419128.html](http://www.patriarchia.ru/db/text/419128.html)), а также рекомендаций Учебного комитета РПЦ и требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 48.03.01 Теология (утв. Приказ Минобрнауки России от 25 августа 2020 г. №1110).

Дисциплина относится к части Учебного плана.

1.1 Компетенции и индикаторы, формируемые в процессе освоения дисциплины

Таблица 1.1 – Связь компетенций и индикаторов

Индекс (код) компетенции и ее содержание	Индикатор(-ы)
Гр. 1	Гр. 2
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели в религиозной сфере и выбирать оптимальные способы их решения с учетом мировоззренческих, ценностных, нравственных и правовых ориентиров, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает (определяет) возможные ресурсы и ограничения при постановке задач в религиозной сфере
	УК-2.2 Определяет и умеет ставить задачи в религиозной сфере и планировать собственную деятельность для их достижения с учетом библейско-богословских, нравственно-аскетических, канонико-правовых ориентиров
ОПК-4 Способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач	ОПК-4.3 Знает библейско-богословские и церковноправовые основания деятельности Церкви в мире и умеет соотносить с ними конкретные задачи
ПК-1 Способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности	ПК-1.1 Знает основные литургические, церковноправовые, аскетические источники церковной традиции, в том числе отечественной
	ПК-1.4 Знает историю формирования церковного богослужения, сложения нравственно-аскетического учения и церковноправовой системы
	ПК-1.5 Знает историю предметной области специализации (в т. ч. литургики/ канонического права/ нравственного богословия/ библеистики/ православного вероучения др.)
	ПК-1.7 Владеет навыками работы с источниками и литературой в области православной теологии, иных областях в решении задач церковно-практической деятельности

1.2 Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на получение теоретических и практических знаний в области (сфере) канонического права, а также приобретения практических навыков и умений по перечисленным областям (сферам).

Задачами изучения дисциплины являются:

1. Дать представление об основных источниках канонического права, в том числе источников Церковного права Русской Православной Церкви;
2. Рассмотреть процесс формирования канонов и канонических сборников; Изучить современные канонические нормы, регламентирующие деятельность Русской Православной Церкви, научить использовать указанные нормы в практической деятельности
3. Познакомить студентов с каноническим устройством и структурой управления Вселенской Православной Церкви, Поместных Православных Церквей;
4. Дать представление о структуре и деятельности органов церковного законодательства, управления, суда согласно действующему Уставу Русской Православной Церкви;
5. Рассмотреть канонические нормы, регламентирующие взаимоотношения Православной Церкви с инославными церквями, нехристианскими религиями и государством.

Знать:

- Основные методы работы с каноническо-правовыми документами и актами;
- Основные принципы и методы современного научно-богословского исследования, его специфику в разных отраслях теологического знания;
- Принципы богословского освещения вопросов в рамках осуществления междисциплинарных исследований;
- Основные канонические нормы касательно богослужебных чинов;
- Основные вопросы из области богословия, могущие соотноситься (непосредственно и опосредованно) с аспектами социально-практической деятельности;
- Научные методы в рамках профессиональной и социальной деятельности, основы экспертной деятельности в области православного богословия;
- Правила святых Апостолов и Семи Вселенских соборов;
- Основные канонические нормы, «Устав Русской Православной Церкви» и другие важнейшие акты Русской Церкви, историю церковных институтов;
- Историю формирования церковного канона;
- Основные вероучительные определения Вселенских Соборов;
- Устав, постановления Синода и поместных соборов Русской Православной Церкви.

Уметь:

- Использовать нормативные правовые документы в различных сферах жизнедеятельности;
- Использовать принципы и методы научно-богословских исследований в контексте задач, возникающих при изучении богословских дисциплин;
- Применять методы богословского, богословско-философского и религиоведческого анализа в рамках изучения вопросов междисциплинарной направленности;
- Использовать материал канонов для обоснования чина богослужения;
- Применять богословские знания в сфере социальной и практической деятельности конфессии;
- Проводить экспертизу деятельности организации на соответствие ее вероучительным правилам и нормам православия, организовывать консультативную помощь;
- Ориентироваться в соборных актах;
- Принимать канонически правильные решения в разных ситуациях церковной

жизни и пастырского служения;

- Ориентироваться во временных рамках канонического постановления;
- Опирается на определения Вселенских Соборов в рамках дискуссии с инославными и работы с обществом;
- Разбираться и опираться на Устав, постановления Синода и поместных Соборов Русской Православной Церкви в рамках пастырской деятельности и работы с обществом.

Владеть:

- Способностью применять знания правовых норм в различных сферах жизнедеятельности;
- Навыками применения методов изучения различных богословских дисциплин в их взаимной связи и взаимной обусловленности;
- Навыками отбора и систематизации фактов, относящихся к теологической проблематике, в междисциплинарных исследованиях;
- Материалом каноническо-правовых актов Церкви;
- Способность соотнести понятийный аппарат изученных дисциплин с реальными фактами и явлениями профессиональной деятельности;
- Основными знаниями в области правовых, социальных и богословских наук;
- Знанием и пониманием ключевых определений Соборов;
- Церковно-правовыми нормами;
- Навыками владения материалом в целях проповеди и катихизации;
- Материалом основных вероучительных определений Вселенских Соборов;
- Церковно-правовыми актами Русской православной Церкви.

1.3 Взаимосвязь изучаемой дисциплины с дисциплинами Учебного плана

Дисциплина в структуре ОПОП ВО:

- опирается на предшествующие дисциплины:
 - «Основное богословие» (1, 2 семестры)
 - «Библийская история» (1, 2 семестры)
 - «История древней Церкви» (1, 2, 3, 4 семестры)
 - «Священное Писание Нового Завета» (1, 2, 3, 4, 5, 6 семестры)
 - «Священное Писание Ветхого Завета» (1, 2, 3, 4, 5, 6 семестры)
 - «История западных исповеданий и сравнительное богословие» (5, 6 семестры)
 - «Древнегреческий язык» (3, 4, 5, 6 семестры)
- является основой для изучения последующих дисциплин:
 - «Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви» (7 семестр)
 - «Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви» (8 семестр)
 - «Догматическое богословие» (3, 4, 5, 6, 7, 8 семестры)
 - «Древнегреческий язык» (3, 4, 5, 6 семестры)
 - «Литургика» (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 семестры)
 - «Патрология» (3, 4, 5, 6, 7, 8 семестры)
 - «Священное Писание Ветхого Завета» (1, 2, 3, 4, 5, 6 семестры)
 - «Священное Писание Нового Завета» (1, 2, 3, 4, 5, 6 семестры)
 - «История Поместных Церквей» (7, 8 семестры)

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоёмкость дисциплины и виды учебных занятий

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 168 академических часа, 4 з.е.

Таблица 2.1 – Распределение видов учебных занятий дисциплины по семестрам

Вид учебной работы (академические часы)	Трудоёмкость дисциплин по семестрам		Всего
	№5	№6	
1. Общая трудоёмкость, з.е.	2	2	4
2. Общая трудоёмкость, час.	84	84	168
3. Контактная работа, всего, час.:	28	32	60
3.1. Занятия лекционного типа (Лек), час.	14	16	30
<i>из них в форме практической подготовки</i>	10	10	20
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>	2	2	4
3.2. Семинарские занятия (Сем), час.	8	10	18
<i>из них в форме практической подготовки</i>			
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>	2	2	4
3.3. Практические занятия (Пр), час.	6	6	12
<i>из них в форме практической подготовки</i>	6	6	12
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>			
4. Самостоятельная работа (СР), всего, час.:	54	50	104
<i>из них в форме практической подготовки</i>			
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>			
Консультация			
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>			
Часы на контроль	2	2	4
<i>из них в форме ЭО и ДОТ</i>	2	2	4
Вид промежуточной аттестации:	зачет с оценкой	зачет с оценкой	

2.2 Разделы дисциплины, виды учебных занятий и текущий контроль

Таблица 2.2 – Распределение дисциплины по разделам, видам учебных занятий и текущего контроля

Семестр №5

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела дисциплины	Трудоёмкость дисциплины по видам занятий (работ)					
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экз.	Всего часов
1	Раздел №1. Церковное право как один из аспектов жизни Церкви и церковное право как наука	2	2		6		10
2	Раздел №2. Св. Писание как источник церковного права	2	2		6		10
3	Раздел №3. Церковно-правовые памятники эпохи гонений	2	2		6		10
4	Раздел №4. Правила эпохи Вселенских Соборов	4	2	2	10		18
5	Раздел №5. Церковно-правовые сборники	2		2	6		10
6	Раздел №6. Русские источники церковного права. Исторический обзор	2		2	10		14
7	Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					2	2
Всего		14	8	6	44	2	74

Семестр №6

№ п/п	Номер (№) и наименование раздела дисциплины	Трудоёмкость дисциплины по видам занятий (работ)					
		Лек.	Сем.	Пр.	САР	Часы на контроль к зач./экз.	Всего часов
1	Раздел №7. Состав Церкви	2	2		10		14
2	Раздел №8. Вступление в Церковь. Таинство Крещения	2	2		10		14
3	Раздел №9. Священство. Препятствия к поставлению клириков	2	2	2	10		16
4	Раздел №10. Церковное управление	4	2	2	10		18
5	Раздел №11. Виды церковной власти	4	2		10		16
6	Раздел №12. Брачное право Церкви	2		2	10		14
7	Подготовка к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)					2	2
Всего		16	10	6	60	2	94
ИТОГО		30	18	12	104	4	168

2.3 Содержание дисциплины

Таблица 2.3 – Содержание дисциплины

№ п/п	№ и наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индекс (код) формируемой компетенции
1	Раздел №1. Церковное право как один из аспектов жизни Церкви и церковное право как наука	Богочеловеческая природа Церкви. Право. Применимость правовых норм к жизни Церкви. Место церковного права в системе права. Церковное право как наука.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
2	Раздел №2. Св. Писание как источник церковного права	Священное Писание как источник права. Канон Священных книг. Церковный авторитет ветхозаветных правовых норм. Новый Завет как источник церковного права. Апостольские писания как источник церковного права. Священное Писание и каноны.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
3	Раздел №3. Церковно-правовые памятники эпохи гонений	Источники права доникейской эпохи. Право древней Церкви. Древнейшие памятники церковного права. «Апостольские Постановления». «Правила Святых Апостолов». Правила Святых Отцов доникейской эпохи.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
4	Раздел №4. Правила эпохи Вселенских Соборов	Правила I Никейского Собора. Правила II Вселенского Собора. Правила Ефесского Собора. IV Вселенский Собор 451 г. Правила Трулльского Собора. II Никейский Собор. Правила Поместных Соборов. Чтение и толкование правил I Никейского Собора; II Вселенского Собора; Ефесского Собора; IV Вселенского Собора 451 г; Трулльского Собора; II Никейского Собора. Правила Поместных Соборов.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
5	Раздел №5. Церковно-правовые сборники	Кодификация византийских правовых источников в эпоху Вселенских Соборов. Канонические сборники. Римско-Византийское право. Сборники государственных законов по церковным делам. «Номоканоны». Западные источники и сборники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Каноны западного происхождения. Декреталы. Разбор канонических сборников. Разбор Римско-Византийского права. Сборников государственных законов по церковным делам. «Номоканоны».	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
6	Раздел №6. Русские источники церковного права. Исторический обзор	Источники права Русской Православной Церкви до учреждения Святейшего Синода. Источники Византийского происхождения. Русские источники церковного права соборного и иерархического происхождения (до середины XV в.). Церковный Устав Св. Владимира. Источники церковного права государственного происхождения. Источники русского церковного права от середины XV века до учреждения Патриаршества. Источники синодального периода. Источники новейшего периода. Изучение источников церковного права государственного происхождения. Разбор источников русского церковного права от середины XV века до учреждения Патриаршества. Чтение источников синодального периода. Рассмотрение источников новейшего периода.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
7	Раздел №7. Состав Церкви	Члены Церкви. Клер, миряне, монашествующие.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3

№ п/п	№ и наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индекс (код) формируемой компетенции
8	Раздел №8. Вступление в Церковь. Таинство Крещения	Таинство Крещения. Присоединение к Церкви. Утрата церковной правоспособности.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
9	Раздел №9. Священство. Препятствия к поставлению клириков	Священная иерархия. Препятствия к поставлению клириков. Правительственная иерархия епископской степени. Правительственная иерархия пресвитерской и диаконской степени. Отличие степеней священства от степени правительственной иерархии. Степени правительственной иерархии и церковные должности.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
10	Раздел №10. Церковное управление	Кафоличность Церкви. Высшая власть в Церкви. Вселенские Соборы. Критика католического учения о главенстве в Церкви. Цезарепапизм и его критика. Высшая власть в политике Церкви. Епархия. Епархиальный епископ и его избрание. Органы епархиального управления. Приходское управление. Органы управления в Русской Церкви по уставу Русской Православной Церкви.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
11	Раздел №11. Виды церковной власти	Три вида церковной власти. Власть учения. Миссионерство. Символ веры и другие авторитетные изложения вероучения. Духовная цензура.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3
12	Раздел №12. Брачное право Церкви	Брак в Древней Церкви. Заключение брака в Византии. Заключение брака в Русской Церкви. Виды препятствий к браку. Абсолютные препятствия к браку. Условные препятствия к браку. Взаимные обязанности супругов. Взаимные права и обязанности родителей и детей. Канонические основания, для расторжения брака. Развод. Развод в России.	ПК-1.1, ПК-1.4, ПК-1.5, ПК-1.7, УК-2.1, УК-2.2, ОПК-4.3

2.4 Тематический план занятий: Лекция (Лек)

Таблица 2.4 – Тематический план лекций (по семестрам)

Семестр №5

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) лекций	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №1. Церковное право как один из аспектов жизни Церкви и церковное право как наука.	Богочеловеческая природа Церкви. Право. Применимость правовых норм к жизни Церкви.	2
2	Раздел №2. Св. Писание как источник церковного права.	Священное Писание как источник права. Канон Священных книг. Церковный авторитет ветхозаветных правовых норм.	2
3	Раздел №3. Церковно-правовые памятники эпохи гонений.	Источники права доникейской эпохи. Право древней Церкви. Древнейшие памятники церковного права.	2
4-5	Раздел №4. Правила эпохи Вселенских Соборов.	Правила I Никейского Собора. Правила II Вселенского Собора. Правила Ефесского Собора. IV Вселенский Собор 451 г. Правила Трулльского Собора. II Никейский Собор.	4
6	Раздел №5. Церковно-правовые сборники.	Кодификация византийских правовых источников в эпоху Вселенских Соборов. Канонические сборники. Римско-Византийское право. Сборники государственных законов по церковным делам. «Номоканоны». Западные источники и сборники церковного права эпохи Вселенских Соборов. Каноны западного происхождения. Декреталы.	2
7	Раздел №6. Русские источники церковного права. Исторический обзор.	Источники права Русской Православной Церкви до учреждения Святейшего Синода. Источники Византийского происхождения. Русские источники церковного права соборного и иерархического происхождения (до середины XV в.). Церковный Устав Св. Владимира. Источники церковного права государственного происхождения. Источники русского церковного права от середины XV века до учреждения Патриаршества. Источники синодального периода. Источники новейшего периода	2
Всего			14

Семестр №6

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) лекций	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №7. Состав Церкви.	Члены Церкви. Клер, миряне.	2
2	Раздел №8. Вступление в Церковь. Таинство Крещения.	Таинство Крещения.	2

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) лекций	Трудоёмкость, ч.
3	Раздел №9. Священство. Препятствия к поставлению клириков.	Священная иерархия. Препятствия к поставлению клириков. Правительственная иерархия епископской степени.	2
4-5	Раздел №10. Церковное управление.	Кафоличность Церкви. Высшая власть в Церкви. Вселенские Соборы.	4
6-7	Раздел №11. Виды церковной власти.	Три вида церковной власти. Власть учения.	4
8	Раздел №12. Брачное право Церкви.	Брак в Древней Церкви. Заключение брака в Византии. Заключение брака в Русской Церкви.	2
Всего			16
ИТОГО			30

2.5 Тематический план занятий: Семинарские занятия (Сем)

Таблица 2.5 – Тематический план семинарских занятий (по семестрам)

Семестр №5

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №1. Церковное право как один из аспектов жизни Церкви и церковное право как наука.	Место церковного права в системе права. Церковное право как наука.	2
2	Раздел №2. Св. Писание как источник церковного права.	Новый Завет как источник церковного права. Апостольские писания как источник церковного права. Священное Писание и каноны.	2
3	Раздел №3. Церковно-правовые памятники эпохи гонений.	«Апостольские Постановления». «Правила Святых Апостолов». Правила Святых Отцов доникейской эпохи.	2
4	Раздел №4. Правила эпохи Вселенских Соборов.	Правила Поместных Соборов.	2
Всего			8

Семестр №6

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
-----------	-------------------------------------	------------------------------	------------------

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Тема(-ы) семинарских занятий	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №7. Состав Церкви.	Члены Церкви. Монашествующие	2
2	Раздел №8. Вступление в Церковь. Таинство Крещения.	Присоединение к Церкви. Утрата церковной правоспособности.	2
3	Раздел №9. Священство. Препятствия к поставлению клириков.	Правительственная иерархия пресвитерской и диаконской степени.	2
4	Раздел №10. Церковное управление.	Критика католического учения о главенстве в Церкви. Цезарепапизм и его критика. Высшая власть в политике Церкви.	2
5	Раздел №11. Виды церковной власти.	Миссионерство. Символ веры и другие авторитетные изложения вероучения. Духовная цензура	2
Всего			10
ИТОГО			18

2.6 Тематический план занятий: Практические занятия (Пр)

Таблица 2.6 – Тематический план практических занятий (по семестрам)

Семестр №5

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Наименование работ/Темы занятия	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №4. Правила эпохи Вселенских Соборов.	Чтение и толкование правил I Никейского Собора; II Вселенского Собора; Ефесского Собора; IV Вселенского Собора 451 г; Трулльского Собора; II Никейского Собора. Правила Поместных Соборов.	2
2	Раздел №5. Церковно-правовые сборники.	Разбор канонических сборников. Разбор Римско-Византийского права. Сборников государственных законов по церковным делам. «Номоканоны».	2
3	Раздел №6. Русские источники церковного права. Исторический обзор.	Изучение источников церковного права государственного происхождения. Разбор источников русского церковного права от середины XV века до учреждения Патриаршества. Чтение источников синодального периода. Рассмотрение источников новейшего периода	2
Всего			6

Семестр №6

№ занятия	№ и наименование раздела дисциплины	Наименование работ/Темы занятия	Трудоёмкость, ч.
1	Раздел №9. Священство. Препятствия к поставлению клириков.	Отличие степеней священства от степени правительственной иерархии. Степени правительственной иерархии и церковные должности.	2
2	Раздел №10. Церковное управление.	Епархия. Епархиальный епископ и его избрание. Органы епархиального управления. Приходское управление. Органы управления в Русской Церкви по уставу Русской Православной Церкви.	2
3	Раздел №12. Брачное право Церкви.	Виды препятствий к браку. Абсолютные препятствия к браку. Условные препятствия к браку. Взаимные обязанности супругов. Взаимные права и обязанности родителей и детей. Канонические основания, для расторжения брака. Развод. Развод в России.	2
Всего			6
ИТОГО			12

3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В дисциплине используются следующие образовательные технологии:

- Предметно-ориентированное обучение
- Исследовательские методы в обучении
- Эвристическая лекция/семинар
- Тематическая дискуссия
- Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)
- ЭО и ДОТ

4 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

4.1 Текущая аттестация

Текущая аттестация (контроль) предусматривает оценку знаний обучающихся в семестровый период и осуществляется на учебных занятиях – семинарских и практических. Кроме того, текущая аттестация может проходить за счёт часов самостоятельной работы: студенту выдаются вопросы для самоконтроля, а также учебные задания (в том числе практические), которые он выполняет вне контактной работы с преподавателем (в т.ч. вне аудитории).

Оценка знаний на семинарских занятиях. Оценка знаний на семинарских занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее),
- диктанта на знание категориального аппарата дисциплины (области знания);
- выполнения обязательной письменной контрольной работы (не менее 2-х) в семестр;
- отдельного выступления обучающегося на занятии по результатам выполнения им отдельных учебных заданий (в том числе индивидуальных): подготовка тезисов, докладов, рефератов, сообщений, прочее,
- выполнения других учебных заданий, в т.ч. предусмотренных настоящей программой для оценки обучающихся на семинарском занятии.

Критериями оценивания на семинарских занятиях выступают: полнота и глубина усвоения фактического материала по теме семинарского занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала (теоретического и практического плана) для выполнения учебного задания; действенность знаний (умение их применять).

Оценка знаний на практических занятиях. Оценка знаний на практических занятиях осуществляется в форме(-ах):

- опроса обучающегося на занятии, в том числе оценка индивидуального участия в коллоквиуме (дискуссии, дебатах, прочее),
- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- выполнения других учебных заданий (работ), в т.ч. предусмотренных настоящей рабочей программой для оценки обучающихся на практическом занятии.

Критериями оценивания на практических занятиях выступают: полнота и глубина усвоения фактического материала по теме практического занятия; осознанность, гибкость и конкретность в толковании используемого материала для практического выполнения задания; действенность знаний, умение применять знания на практике в процессе выполнения конкретного практического задания, связанного с будущей профессиональной деятельностью.

Оценка знаний на самостоятельной работе. Оценка знаний на самостоятельной работе осуществляется в форме(-ах):

- отдельных (индивидуальных или групповых) учебных заданий(работ), выполняемых обучающимися вне контактной (аудиторной) работы;

Кроме того, оценка знаний в рамках текущей аттестации может также осуществляться с использованием ЭО и ДОТ, в том числе в форме автоматизированного контроля (экспресс-тестирования), в том числе по вопросам самоконтроля в системе e-Learning.

Критериями оценивания на самостоятельной работе выступают: самостоятельность обучающегося по изучению учебного материала, выражающаяся в полноте и глубине его усвоения, умения применять знания на практике, в том числе при

выполнении курсовых работ (проектов).

Особенности текущей аттестации:

1) Проведение всех форм текущей аттестации по учебным занятиям возможно (допускается) дистанционно (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

2) При оценке образовательных результатов обучающихся преподаватель ориентируется, прежде всего, на освоение компетенций в соответствии с индикаторами их достижения (компетенции, формируемые в процессе освоения дисциплины и индикаторы их достижения представлены в таблице 1.1).

Вопросы текущей аттестации (по семестрам и разделам) — вопросы самоконтроля:

Семестр №5.

Раздел 1. Церковное право как один из аспектов жизни Церкви и церковное право как наука

1. Церковное право как научная дисциплина. Задача, метод и система церковного права.

2. Источники церковного права. Привести примеры.

3. Иерархия церковно-правовых норм.

4. Ветхий Завет и Новый Завет как источники церковного права.

Раздел 2. Св. Писание как источник церковного права

5. Деяния святых Апостолов.

6. Апостольский собор в Иерусалиме.

Раздел 3. Церковно-правовые памятники эпохи гонений

7. Источники церковного права доникейской эпохи.

Раздел 4. Правила эпохи Вселенских Соборов

8. Греческие источники церковного права эпохи Вселенских Соборов.

9. Источники церковного права Византии X – XV веков.

Раздел 5. Церковно-правовые сборники

10. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских Соборов. Типы канонических сборников.

Раздел 6. Русские источники церковного права. Исторический обзор.

11. Источники права Русской Православной Церкви в разные исторические эпохи.

Семестр №6.

Раздел 7. Состав Церкви

12. Монастыри и монашество. Важнейшие канонические правила.

13. Каноническая регламентация монашеского пострига.

14. Монастырское управление, должностные лица в монастыре.

15. Основные принципы, регулирующие совершение Божественной Литургии и других последований.

16. Каноны о посте, поведении в храме и церковном имуществе. Канонические принципы в них содержащиеся.

Раздел 8. Вступление в Церковь. Таинство Крещения

17. Необходимые требования к подготовке к Таинству Крещения.

18. Канонические особенности принятия в Церковь инославных.

Раздел 9. Священство. Препятствия к поставлению клириков

19. Хиротония и хиротесия. Важнейшие канонические правила.
20. Условия совершения хиротонии.
21. Титулы правительственной иерархии различных степеней священства.
22. Церковнослужители, правила, их касающиеся. Чины церковнослужителей.
23. Классификация препятствий к священству.
24. Требования к кандидату священства. Препятствия физического и социального характера.
25. Требования к кандидату священства. Препятствия духовного и социального характера.

Раздел 10. Церковное управление

26. Устройство вселенской Церкви. Ныне существующие поместные церкви. Диптихи.
27. Территориальный принцип церковного устройства и исключения из него.
28. Церковная автокефалия. Условия дарования автокефалии.
29. Автономные Церкви. Их особенности, причины появления.
30. Канонические принципы высшего управления Поместной Церкви.
31. Высшее церковное управление Русской Церкви в разные исторические эпохи. История создания Устава РПЦ.
32. Органы высшего управления РПЦ по Уставу (в исторической перспективе).

Раздел 11. Виды церковной власти

33. Канонические нормы, регулирующие духовное окормление умирающих и погребение.
34. Церковный суд, епархиальное, приходское, монастырское управление по Уставу.
35. Экзархаты и Самоуправляемые Церкви по Уставу.

Раздел 12. Брачное право Церкви

36. Заключение брака, его регламентация. Тематика канонов, касающихся брака. Препятствия к браку.
37. Относительные препятствия к браку.
38. Абсолютные препятствия к браку.
39. Родство как препятствия к браку. Виды родства.

Примеры тестовых заданий:

Вопрос 1. Какие источники церковного права считаются русскими источниками соборного и иерархического происхождения?

1. Источники новейшего периода.
2. Источники церковного права государственного происхождения.
3. Церковный Устав Св. Владимира.
4. Источники русского церковного права до середины XV века.

Вопрос 2. Что включает в себя священная иерархия?

1. Только епископов.
2. Только священников.
3. Священников, диаконов и епископов.
4. Только диаконов.

4.2 Промежуточная аттестация (промежуточный контроль)

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме: 5-ЗаО, 6-ЗаО.

Вопросы промежуточной аттестации (по семестрам и разделам) — к экзамену/зачету:

1. Церковное право как научная дисциплина. Задача, метод и система церковного права.
 2. Источники церковного права. Привести примеры.
 3. Иерархия церковно-правовых норм.
 4. Ветхий Завет и Новый Завет как источники церковного права.
 5. Деяния святых Апостолов.
 6. Апостольский собор в Иерусалиме.
 7. Источники церковного права доникейской эпохи.
 8. Греческие источники церковного права эпохи Вселенских Соборов.
 9. Источники церковного права Византии X – XV веков.
 10. Кодификация византийских церковно-правовых источников в эпоху Вселенских Соборов. Типы канонических сборников.
 11. Источники права Русской Православной Церкви в разные исторические эпохи.
 12. Монастыри и монашество. Важнейшие канонические правила.
 13. Каноническая регламентация монашеского пострига.
 14. Монастырское управление, должностные лица в монастыре.
 15. Основные принципы, регулирующие совершение Божественной Литургии и других последований.
 16. Каноны о посте, поведении в храме и церковном имуществе. Канонические принципы в них содержащиеся.
 17. Необходимые требования к подготовке к Таинству Крещения.
 18. Канонические особенности принятия в Церковь инославных.
 19. Хиротония и хиротесия. Важнейшие канонические правила.
 20. Условия совершения хиротонии.
 21. Титулы правительственной иерархии различных степеней священства.
 22. Церковнослужители, правила, их касающиеся. Чины церковнослужителей.
 23. Классификация препятствий к священству.
 24. Требования к кандидату священства. Препятствия физического и социального характера.
 25. Требования к кандидату священства. Препятствия духовного и социального характера.
 26. Устройство вселенской Церкви. Ныне существующие поместные церкви.
- Диптихи.
27. Территориальный принцип церковного устройства и исключения из него.
 28. Церковная автокефалия. Условия дарования автокефалии.
 29. Автономные Церкви. Их особенности, причины появления.
 30. Канонические принципы высшего управления Поместной Церкви.
 31. Высшее церковное управление Русской Церкви в разные исторические эпохи.
- История создания Устава РПЦ.
32. Органы высшего управления РПЦ по Уставу (в исторической перспективе).
 33. Канонические нормы, регулирующие духовное окормление умирающих и погребение.
 34. Церковный суд, епархиальное, приходское, монастырское управление по Уставу.
 35. Экзархаты и Самоуправляемые Церкви по Уставу.
 36. Заключение брака, его регламентация. Тематика канонов, касающихся брака.
- Препятствия к браку.
37. Относительные препятствия к браку.
 38. Абсолютные препятствия к браку.
 39. Родство как препятствия к браку. Виды родства.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине. Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех учебных заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей рабочей программой в полном объеме.

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет ведущий преподаватель (лектор) с учётом мнения ассистирующего (второго) преподавателя.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности – пропуски учебных занятий и(или) не выполненные, и(или) не проверенные в установленный срок учебные задания (работы), обязан отработать пропущенные занятия и выполнить задания в полном объеме (получив оценку).

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине. В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отработывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем учебные задания (работы).

Отработка проводится в период семестрового обучения до начала экзаменационной сессии (по графику отработок учебных занятий на кафедре).

Обучающиеся, в виде исключения (при наличии уважительной причины) могут осуществлять отработку учебных занятий и учебных заданий(работ) в период экзаменационной сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей рабочей программой и ответить на вопросы преподавателя (устно или письменно).

Обучающийся, пропустивший семинарское/практическое занятие, отработывает его в форме, предложенной преподавателем, с выполнением всех учебных заданий (работ), запланированных на это занятие. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

4.3 Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по дисциплине

Зачет (с оценкой). Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 4.1 а) и носит балльный характер.

Зачёт с оценкой, как промежуточная аттестация, не требует дополнительных аттестационных мероприятий (за исключением случаев повышения оценки).

Зачёт с оценкой выставляется автоматически по среднему баллу текущей аттестации согласно таблице 4.1 а) (Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой).

Таблица 4.1 а) – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой.

Оценка Зачета с оценкой (нормативная)	Уровень достижений компетенций	Критерии оценки образовательных результатов
--	---------------------------------------	--

Зачтено, 5, отлично	Высокий (продвинутый)	ЗАЧТЕНО, 5, ОТЛИЧНО заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала на занятиях и самостоятельной работе в семестровый период. При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:
		СФОРМИРОВАННОСТЬЮ СИСТЕМАТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.
		СФОРМИРОВАНО УСТОЙЧИВОЕ УМЕНИЕ на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.
		СФОРМИРОВАНЫ И ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ УСТОЙЧИВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ на высоком уровне, согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.
		Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 4,75 балла (в среднем значении). При этом, на занятиях, обучающийся исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал учебно-программный материал, умел тесно увязывать теорию с практикой, свободно справлялся с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, предусмотренные рабочей программой. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, правильно обосновывал принятое решение, демонстрировал высокий уровень усвоения основной литературы и хорошо знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой. Обучающийся проявляет способность использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Как правило, оценку «зачтено, 5, отлично» выставляют обучающемуся, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значение для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Примечание: Баллы назначаются обучающемуся по среднему баллу текущей аттестации (в семестровый период) с учётом учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок). Отдельных аттестационных мероприятий по дисциплине не проводится. Исключение – повышение балла.
Зачтено, 4, хорошо	Хороший (базовый)	ЗАЧТЕНО, 4, ХОРОШО заслуживает обучающийся, обнаруживший осознанное (твёрдое) знание учебно-программного материала на занятиях и самостоятельной работе. При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:
		СФОРМИРОВАНЫ (на хорошем уровне), но ИМЕЮТСЯ НЕЗНАЧИТЕЛЬНЫЕ ОТДЕЛЬНЫЕ НЕТОЧНОСТИ (ПРОБЕЛЫ) В ЗНАНИЯХ согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.
		В ОБЩЕМ и ЦЕЛОМ, СФОРМИРОВАНЫ БАЗОВЫЕ УМЕНИЯ на хорошем уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.
		В ОБЩЕМ и ЦЕЛОМ, ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ УСТОЙЧИВЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ на высоком уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.

		<p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3,75 баллов (в среднем значении). На занятиях обучающийся грамотно и по существу излагал учебно-программный материал, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения, уверенно демонстрировал хороший уровень усвоения основной литературы и достаточное знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.</p> <p>Обучающийся проявляет способность использовать анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.</p> <p>Как правило, оценку «хорошо» выставляют обучающемуся, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся по среднему баллу текущей аттестации (в семестровый период) с учётом учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок). Отдельных аттестационных мероприятий по дисциплине не проводится.</p> <p>Исключение – повышение балла.</p>
<p>Зачтено, 3, удовлетворительно</p>	<p>Достаточный (минимальный)</p>	<p>ЗАЧТЕНО, 3, УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО заслуживает обучающийся, обнаруживший минимальные знания учебно-программного материала на занятиях, самостоятельной работе и экзамене.</p> <p>При этом, уровень достижений компетенций характеризуется:</p> <p>НЕПОЛНЫЕ (НО НЕ КРИТИЧНОЕ ДЛЯ ОБЩЕГО ПРЕДСТАВЛЕНИЯ) ЗНАНИЯ согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.</p> <p>В ЦЕЛОМ (ПО БОЛЬШИНСТВУ ВОПРОСОВ), СФОРМИРОВАНО УМЕНИЕ на достаточном уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.</p> <p>В ЦЕЛОМ (ПО БОЛЬШИНСТВУ ВОПРОСОВ), ДЕМОНСТРИРУЮТСЯ ПРАКТИЧЕСКИЕ НАВЫКИ на достаточном уровне согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2.</p> <p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3 баллов (в среднем значении). На занятиях обучающийся демонстрирует знания только основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей профессиональной работы, слабое усвоение деталей, допускает неточности, в том числе в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий и работ, знакомый с основной литературой, слабо (недостаточно) знаком с дополнительной литературой, рекомендованной рабочей программой.</p> <p>Обучающийся проявляет способность понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.</p> <p>Как правило, оценку «удовлетворительно» выставляют обучающемуся, допускавшему погрешности в ответах на занятиях и при выполнении заданий, но обладавшим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся по среднему баллу текущей аттестации (в семестровый период) с учётом учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок). Отдельных аттестационных мероприятий по дисциплине не проводится.</p> <p>Исключение – повышение балла.</p>

Не зачтено, 2, неудовлетворительно	Недостаточный (ниже минимального)	<p>НЕ ЗАЧТЕНО, 2, НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО выставляется обучающемуся, который не знает большей части учебно-программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и самостоятельной работе.</p> <p>При этом, компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы (согласно компетенциям, индикаторам (таблица 1.1. – Связь компетенций и индикаторов) и знаниям, умениям и навыкам, объявленным в настоящей программе п. 1.2).</p> <p>Кроме того, в семестровый период результаты текущей аттестации по дисциплине составляют не менее 3 баллов (в среднем значении), при этом, имелось значительное количество пересдач.</p> <p>Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся продемонстрировавшего отсутствие целостного представления по дисциплине, предмете, его взаимосвязях и иных компонентов.</p> <p>При этом, обучающийся не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Примечание: Баллы назначаются обучающемуся по среднему баллу текущей аттестации (в семестровый период) с учётом учебной дисциплины (выполнения учебных заданий в срок). Отдельных аттестационных мероприятий по дисциплине не проводится.</p> <p>Исключение – повышение балла.</p>
------------------------------------	-----------------------------------	---

Проведение всех форм промежуточной аттестации возможно (допускается) дистанционно (ДОТ) при соблюдении условий идентификации обучающегося и доказательности академической честности.

5 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература*:

1. Цыпин В. А., прот. Каноническое право. — М.: Издательство Сретенского монастыря, 2009. — 864 с.

* Издания доступны также в электронном аналоге в Библиотеке Сретенской духовной академии через личный кабинет обучающегося.

б) Дополнительная литература:

в) Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Православная энциклопедия Азбука веры (<https://azbyka.ru/>).
2. Кодексы и законы РФ (<http://kodeks.systems.ru/>).
3. Официальный ресурс Учебного Комитета Русской Православной Церкви (<https://uchkom.info/>).
4. Официальный ресурс Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) (<http://www.patriarchia.ru/>).

г) Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows (пакет Open Office)

6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

Столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест); доска (меловая или маркерная), мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом, доступ в Интернет. Требуется специализированные аудитории.

Аудитория	Тип аудитории
Москва, ул. Большая Лубянка, 19, с. 3. Аудитория № Античность (3 этаж)	Лекционно-практическая с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), в том числе для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Москва, ул. Большая Лубянка, 19, с. 3. Библиотека Сретенской академии, Читальный зал (3 этаж)	Читальный зал Библиотеки с выходом в «Интернет» (Wi-Fi), Читальный зал Библиотеки используется в том числе для самостоятельной работы.