

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудищев Дмитрий Владимирович)

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 11.09.2024 05:06:59

Уникальный программный ключ:

3d652c455c609c0881e918d477b294472eb5b2a

принято

Учёным советом

**Религиозной организации – духовной
образовательной организации
высшего образования**

**«Сретенская духовная академия
Русской Православной Церкви»**

Журнал (протокол) № 8 (51)
от «29» августа 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

и. о. ректора

**Религиозной организации – духовной
образовательной организации высшего
образования**

**«Сретенская духовная академия
Русской Православной Церкви»**



игумен ИОАНН (Д.В. Лудищев)

от «29» августа 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальной поддержке обучающихся

Москва, 2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальной поддержке обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о материальной поддержке обучающихся (далее по тексту – Положение) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее по тексту – СДА, Академия) определяет виды и формы материальной поддержки, категории обучающихся, нуждающихся в указанной поддержке, а также основания и порядок её назначения обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования уровней бакалавриата, магистратуры и аспирантуры в Академии.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2019 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – **ФЗ-273**);
- Письмом Минобрнауки России от 05.02.2024 № МН-11/330 «О стипендиальных выплатах» (в части, относящейся к материальной поддержке);
- Письмом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.11.2023 № 11/738-О «О стипендиальных выплатах студентам» (в части, относящейся к материальной поддержке);
- Письмом Минобрнауки России от 16.05.2023 № МН-7/1726-ДА «О мерах поддержки обучающихся, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции» (в части, относящейся к материальной поддержке);
- Письмом Минобрнауки России от 13.04.2020 № МН-2/443 «О Стипендиальном обеспечении» (в части, относящейся к материальной поддержке);
- Письмом Минобрнауки России от 06.05.2016 № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся»;
- иными нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Уставом Академии и локальными нормативными актами СДА в сфере стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся.

2. ВИДЫ И ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Академия исходя из финансовых возможностей, объема финансирования в рамках бюджетной системы Российской Федерации, выделяемого Минобрнауки России на стипендиальное обеспечение и материальную поддержку обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и аспирантуры, оказывает (может оказывать) следующие виды материальной поддержки обучающимся:

2.1.1. Оплата следующих нужд и потребностей студентов и аспирантов:

- оплата пошива форменной одежды;
- оплата лекарственных средств;
- приобретение одежды и обуви;

— оплата проезда к месту проживания в отдалённые регионы Российской Федерации.

2.1.2. Предоставление бесплатного проживания в общежитии Академии и трёхразового питания.

2.1.3. Оказание единовременной материальной (финансовой) помощи¹.

2.2. Решение об оказании помощи по пунктам 2.1.1 и 2.1.3 настоящего Положения носит заявительный характер. Обучающийся, нуждающийся в указанной помощи, пишет письменное заявление (прошение) на имя ректора Академии.

3. КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НУЖДАЮЩИХСЯ В МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счёт:

а) бюджетных ассигнований Российской Федерации, выделяемых на стипендиальное обеспечение (стипендиального фонда) в соответствии с законодательством, в том числе на оказание помощи нуждающимся студентам, включая выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ежегодного пособия на приобретение учебной литературы, письменных принадлежностей, прочее;

б) средств Академии, полученных из иных источников доходов.

3.2. Оказание материальной (финансовой) поддержки за счёт средств стипендиального фонда осуществляется обучающимся очной формы обучения за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, осваивающим основные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы аспирантуры) и относящимся к категориям, указанным в Приложении № 1 к настоящему Положению (далее – нуждающиеся обучающиеся).

В отдельных случаях Академия оказывает материальную (финансовую) поддержку (помощь) обучающимся по иным случаям (обстоятельствам).

3.3. На материальную (финансовую) поддержку нуждающиеся обучающиеся, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, могут претендовать независимо от получения ими академической, социальной и иных видов стипендий.

3.4. Оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся осуществляется в виде выплаты материальной (финансовой) помощи.

3.5. Размер единовременной материальной поддержки (помощи):

3.5.1. Базовый размер единовременной материальной поддержки (помощи)² студентам и аспирантам очной формы обучения, обучающимся за счёт средств федерального бюджета по программам бакалавриата, магистратуры, аспирантуры в Академии составляет – 3 000,00 руб.

3.5.2. Обучающимся, получающим в качестве вида государственной социальной помощи федеральную социальную доплату в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», размер материальной (финансовой) помощи устанавливается в размере государственной социальной стипендии, действующем на дату выплаты.

¹ В том числе выплата дополнительной стипендии в конце календарного года (при наличии средств).

² Базовый размер материальной помощи подлежит индексации на основании письменных указаний Минобрнауки России.

3.6. Порядок оказания материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся.

3.6.1. Для получения материальной поддержки (помощи) нуждающийся обучающийся подаёт в Учебно-методический отдел личное заявление (прошение) на имя ректора Академии по форме, утверждаемой в СДА установленным порядком согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

К заявлению (прошению) должны быть приложены документы, подтверждающие принадлежность к категории нуждающихся обучающихся в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению или по иным случаям (обстоятельствам).

Заявление о предоставлении материальной поддержки (помощи) должно быть завизировано проректором по учебной работе (его заместителем) и проректором по воспитательной работе.

Документы, подтверждающие принадлежность к категории нуждающихся обучающихся, должны быть заверены (заверяются) Академией установленным в СДА порядком.

3.6.2. Решение об оказании единовременной материальной поддержки (помощи) принимается ректором Академии на основании письменного заявления (прошения) обучающегося и решения (ходатайства) социально-стипендиальной комиссии Академии (далее также – Комиссия).

В отдельных экстренных случаях, связанных с особыми обстоятельствами, ректор Академии имеет право принимать решение об оказании единовременной материальной помощи без заседания указанной Комиссии.

3.6.3. Учебно-методический отдел совместно с отделом по воспитательной работе осуществляет проверку представленных нуждающимся обучающимся документов в соответствии с требованиями Приложения № 1 к настоящему Положению и передаёт их на рассмотрение Комиссии, в компетенцию которой входит принятие решений о ходатайстве перед ректором Академии о необходимости предоставления материальной (финансовой) поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся СДА.

3.6.4. Комиссия выявляет нуждаемость обучающегося, попавшего в трудную жизненную ситуацию, путём рассмотрения причин, относящихся напрямую к жизненной ситуации, в которой оказался обучающийся, и определения обстоятельств, ухудшающих условия его жизнедеятельности, последствия которых обучающийся не может преодолеть самостоятельно.

Решение Комиссии оформляется протоколом по форме, принятой в Академии установленным порядком. Протокол готовится в 2 (двух) экземплярах. После подписания указанных протоколов (председателем и секретарём указанной Комиссии) и утверждения ректором Академии 1 (первый) экземпляр передаётся в бухгалтерию Академии, 2 (второй) – в Учебно-методический отдел.

На основании протокола Комиссии Учебно-методический отдел в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заседания Комиссии оформляет приказ об оказании материальной поддержки и обеспечивает его согласование и подписание ректором Академии.

3.6.5. Заседание Комиссии по вопросам оказания материальной поддержки (помощи) нуждающимся обучающимся проводится, как правило, в конце учебного семестра.

Дату заседания назначает председатель Комиссии.

При необходимости заседания социально-стипендиальной комиссии могут проводиться в иные периоды и сроки.

3.6.6. Копия приказа об оказании материальной поддержки передаётся в бухгалтерию Академии.

Ответственность за несвоевременное предоставление (непредставление) копии указанного приказа и протокола (абзац 2 пункта 3.6.4 настоящего Положения) в бухгалтерию Академии и отчётности (в т.ч. мониторинг) несёт Учебно-методический отдел в лице начальника.

3.6.7. Бухгалтерия на основании приказа ректора Академии начисляет нуждающемуся обучающемуся сумму материальной поддержки (помощи), которая выплачивается, как правило, в сроки, установленные для выплаты стипендии, или иные сроки.

3.7. Материальная поддержка (помощь) предоставляется нуждающемуся обучающемуся не более 1 (одного) раза в календарном году.

В исключительных случаях по решению ректора Академии материальная поддержка может быть предоставлена нуждающемуся обучающемуся более 1 (одного) раза в год.

3.8. Учебно-методический отдел ведёт учёт обучающихся, которым была оказана материальная поддержка в календарном году.

3.9. Академия вправе оказывать материальную поддержку (помощь) обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в том числе обучающимся с полным возмещением затрат на своё обучение (обучающиеся за счёт средств Академии) за счёт средств, полученных из внебюджетных средств.

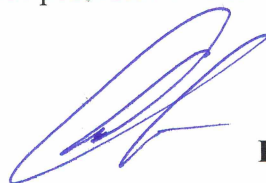
Материальная поддержка за счёт средств от приносящей доход деятельности оказывается в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Учёного совета Академии и утверждается ректором Академии.

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются аналогичным порядком на основании решения Учёного совета Академии.

Заместитель проректора по учебной работе



Г.Т. Кусов

**Советник при ректорате,
заведующий отделом аспирантуры**



З.В. Макаровская

Специалист по УМР



М.А. Родина

Согласовано:

Председатель Совета обучающихся (Студенческого совета)



Н.Б. Рыженков

Перечень категорий обучающихся, нуждающихся в материальной (финансовой) поддержке

№ п/п	Категория обучающегося	Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса об оказании материальной поддержки
1	Обучающиеся, понесшие затраты на лечение, операцию, в связи с заболеванием, травмой	- копии выписок (справок) из медицинских учреждений о полученных заболеваниях (травмах); - документы (чеки, копии чеков) на приобретение лекарств и оплату операций, процедур и др.; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта.
2	Обучающиеся, ставшие жертвами чрезвычайных обстоятельств (пожар, авария, стихийное бедствие, чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера и др.)	- справки и иные документы, подтверждающие факт наступления чрезвычайного обстоятельства; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта.
3	Обучающиеся, потерявшие в период обучения близких родственников (родителей/родителя, сестру, брата), опекуна, попечителя	- копия свидетельства о смерти или документа о признании умершим близкого родственника, опекуна, попечителя; - копии документов, подтверждающих факт родства, установления опекуна, попечительства; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта.
4	Неполные студенческие семьи, где обучающийся очной формы обучения – одинокий родитель, воспитывающий ребенка (детей)	- копия свидетельства о рождении ребенка (детей); - копия свидетельства о смерти, документа о признании безвестно отсутствующим или умершим одного из родителей; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта.
5	Студенческие семьи, имеющие детей, где оба супруга – обучающиеся очной формы обучения	- копия свидетельства о регистрации брака; - копия свидетельства о рождении ребенка (детей); - справки о том, что оба супруга являются обучающимися очной формы обучения; - копия паспорта.
6	Обучающиеся, имеющие единственного родителя, доход которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту его регистрации	- справка о составе семьи; - копия свидетельства о рождении; - копия свидетельства о смерти, документа о признании безвестно отсутствующим или умершим одного из родителей; - копия документа о лишении родительских прав; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта; - справка о доходах родителя по форме 2-НДФЛ за последние 6 месяцев (в случае отсутствия места работы – трудовая книжка, в т.ч. электронная, и заявление о подтверждении данного факта); - иные документы.
7	Обучающиеся, имеющие двух родителей, суммарный доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по	- справка о составе семьи; - копия свидетельства о рождении; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта; - справка о доходах родителей по форме 2-НДФЛ за последние 6

№ п/п	Категория обучающегося	Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса об оказании материальной поддержки
	месту их регистрации	месяцев (в случае отсутствия места работы – трудовые книжки (+ копия) и заявление о подтверждении данного факта); - иные документы.
9	Обучающиеся, относящиеся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя	- копия документа о присвоении статуса сироты или опекаемого; - копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя (документы о признании безвестно отсутствующими или умершими обоих или единственного родителя); - копия решения суда о лишении родительских прав; - копии документов, подтверждающих родство; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта.
10	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II, III группы или ребенком-инвалидом	- копия справки об инвалидности; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта.
11	Обучающиеся, попавшие в иные трудные жизненные ситуации, ухудшающие условия их жизнедеятельности, а также многодетные семьи	- документы, подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта.
12	Обучающиеся, получающие в качестве вида государственной социальной помощи федеральную социальную доплату к пенсии в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»	- справка ГУ – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации; - справка Академии о том, что является обучающимся очной формы обучения; - копия паспорта.
13	Обучающиеся, являющиеся участниками специальной военной операции, детьми участников специальной военной операции	- документ, подтверждающий статус участника специальной военной операции; - свидетельство о рождении обучающегося; - справка о составе семьи.

Приложение № 2

Заявление (прошение) о материальной поддержке

Его Высокопреподобию,
игумену Иоанну (Д.В. Лудишеву),
и. о. ректора Религиозной организации – духовной
образовательной организации высшего образования
«Сретенская духовная академия Русской
Православной Церкви»

(Ф.И.О., сан при наличии)

обучающегося _ курса образовательной программы

направления подготовки/церковной программы/
научной специальности _____

уровень _____
(бакалавриат, магистратура, аспирантура)

(номер тел., e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ (ПРОШЕНИЕ)
(об единовременной материальной поддержке)

Прошу благословения Вашего Высокопреподобия на оказание мне единовременной материальной поддержки в размере _____ руб. 00 коп. (_____ рублей 00 копеек) в связи (указать обстоятельства) _____.

Дата: __.__.202__

(подпись)

(Фамилия И.О., сан при наличии)

Согласовано:

Заместитель проректора по учебной работе _____ Г.Т. Кусов
(подпись)

Проректор по воспитательной работе _____ иеромонах Зосима (С.Н. Мельник)
(подпись)