

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудищев Дмитрий Владимирович)

Должность: ректор

Дата подписания: 21.01.2026 01:04:59

Уникальный программный ключ:

58f268071e963ed7fd2ca752293148ce3952445b

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
«СРЕТЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

УТВЕРЖДАЮ

ректор

Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования

«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»



Игумен Иоанн
игумен ИОАНН (Д.В. Лудищев)
от «20» января 2026 года

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию Академии апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИИ

2.1. Личное заявление и иные документы (материалы) на апелляцию представляются (направляются) поступающим в Академию одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим в Академию;
- 2) направляются в Академию в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, и заверенный подписью поступающего).

2.2. Сроки подачи апелляции:

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана:

- в день проведения вступительного испытания;
- в день официального объявления Академией результатов вступительного испытания;
- в течение следующего рабочего дня со дня проведения и (или) объявления Академией результатов вступительного испытания.

В случае прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, заявление о нарушении порядка может быть подано абитуриентом **только**:

5. РЕШЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ И ИХ ИСПОЛНЕНИЕ

- 5.1. Решение апелляционной комиссии по результатам рассмотрения апелляций поступающих является окончательным и пересмотру не подлежит. Подача повторных апелляций не допускается.
- 5.2. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).
- 5.3. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) в случае, если поступающий присутствовал на апелляции. В противном случае информация доводится до поступающего одним из способов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, не позднее следующего дня заседания (пересылкой электронной копии выписки из протокола заседания апелляционной комиссии).
- 5.4. В случае изменения оценки результатов вступительного испытания баллы, выставленные апелляционной комиссией, вносятся в экзаменационный лист и протокол поступающего.
- 5.5. Копия или второй экземпляр протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения ректором Академии и действует до замены новым.

Заместитель проректора по учебной работе,
ответственный секретарь Приёмной комиссии



иеродиакон Тихон
(Кусов Г.Т.)