

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: игумен ИОАНН (Лудишев Дмитрий Владимирович)
Должность: ректор
Дата подписания: 20.01.2026 23:25:59
Уникальный программный ключ:
58f268071e963ed7fd2ca752293148ce3952445b

Приложение 1

К Правилам приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на обучение по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2026–2027 учебный год

План приёма по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» по договорам об образовании

Код и наименование направления подготовки	Направленность (профиль) программы	Количество мест по договорам об образовании (за счёт средств Академии)
00.00.00. Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (уровень – бакалавриат)	«Православная теология»	10
00.00.00. Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (уровень – магистратура)	«Пастырское душепопечение и миссия в современном мире»	3
	«Церковнославянский язык: история и современность»	3
	«История древней Церкви»	3

Приложение 2

К Правилам приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на обучение по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2026–2027 учебный год

Перечень вступительных испытаний по программам бакалавриата по всем условиям поступления с указанием максимального и минимального количества баллов, статуса вступительного испытания и его приоритетности

Код и наименование направления подготовки	Направленность (профиль) программы	Перечень вступительных испытаний*	Статус вступительных испытаний по приказу*	Минимальное количество баллов вступительных испытаний, ежегодно устанавливаемые Академией	Максимальное количество баллов вступительных испытаний, установленное п. 34 Правил приёма	Приоритет
00.00.00. Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (уровень – бакалавриат)	«Православная теология»	Русский язык очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях; язык вступительного испытания – русский	обязательный	36	100	четвёртый
		История / История России очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях; язык вступительного испытания – русский	по выбору Академии	32	100	третий
		Тестирование по основам веры и церковной жизни очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях; язык вступительного испытания – русский	дополнительный (профессиональной направленности)	40	100	второй
		Закон Божий очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях; язык вступительного испытания – русский	дополнительный (профессиональной направленности)	40	100	первый

Приложение 3

К Правилам приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на обучение по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2026–2027 учебный год

Перечень вступительных испытаний по программам магистратуры по всем условиям поступления с указанием максимального и минимального количества баллов, статуса вступительного испытания, его приоритетности, формы и языка проведения

Код и наименование направления подготовки	Направленность (профиль) программы	Перечень вступительных испытаний*	Статус вступительных испытаний	Баллы вступительных испытаний, установленные Академией		Приоритет	Форма поведения	Язык
				минимальные	максимальные			
00.00.00. Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (уровень – магистратура)	«Пастырское душепопечение и миссия в современном мире»	Пастырское богословие, в том числе собеседование по авторскому проекту по профилю программы	профильный	50	100	первый	устно очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях	русский
		Сочинение (эссе) по профилю программы	общего направления	40	100	второй	письменно очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях	русский
00.00.00. Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (уровень – магистратура)	«Церковнославянский язык: история и современность»	Церковно-славянский язык, в том числе собеседование по авторскому проекту по профилю программы	профильный	50	100	первый	устно очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях	русский
		Сочинение (эссе) по профилю программы	общего направления	40	100	второй	письменно очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях	русский
00.00.00. Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (уровень – магистратура)	«История древней Церкви»	Церковная история, в том числе собеседование по авторскому проекту по профилю программы	профильный	50	100	первый	устно очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях	русский
		Сочинение (эссе) по профилю программы	общего направления	40	100	второй	письменно очно и (или) с использованием ДОТ в исключительных случаях	русский

Приложение 4

К Правилам приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на обучение по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2026–2027 учебный год

Перечень вступительных испытаний для всех категорий поступающих и по различным условиям поступления на программы бакалавриата

Условия поступления	Направление подготовки	Категория поступающих	Вступительные испытания по общеобразовательным предметам		Дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности
			Обязательное – «Русский язык»	по выбору Академии – «История»/ «История России»	
Места по договорам об образовании (платные места)	00.00.00. Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций (уровень – бакалавриат), (направленность (профиль) «Православная теология») (уровень – бакалавриат)	- на базе среднего общего образования; - на базе среднего профессионального образования; - инвалиды (в том числе дети-инвалиды); - лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ; - иностранные граждане; - поступающие, которые имеют документ о среднем общем образовании, полученный в иностранной организации; - иные лица, не имеющие результатов ЕГЭ (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ)	проводимое Академией самостоятельно или действующие результаты ЕГЭ (2022–2026 гг.)	проводимое Академией самостоятельно «История России» или действующие результаты ЕГЭ «История» (2022–2026 гг.)	Тестирование по основам веры и церковной жизни Закон Божий
		- на базе высшего образования	проводимое Академией самостоятельно или действующие результаты ЕГЭ (2022–2026 гг.)	проводимое Академией самостоятельно «История» или действующие результаты ЕГЭ «История» (2022–2026 гг.)	

Приложение 5

К Правилам приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на обучение по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2026–2027 учебный год

Перечень документов, необходимых для поступления

1. При подаче заявления о приёме поступающий представляет обязательные документы, согласно Правилам приёма в Академию:

1.1. Документ (документы), удостоверяющий (-ие) личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (копия).

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» при подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет помимо документов, удостоверяющих личность (с нотариально заверенным переводом), уведомление о постановке на миграционный учёт (в том числе миграционную карту) или разрешение на временное проживание или вид на жительство¹.

Для иностранных граждан стран, с которыми у Российской Федерации действуют визовые соглашения, помимо документов, удостоверяющих личность (с нотариально заверенным переводом), необходимо предоставить действующую визу на период прохождения вступительных испытаний в Академии.

1.2. Документ установленного образца об образовании и (или) квалификации в Российской Федерации (в том числе документ об образовании иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования) (копия).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае предоставления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов.

1.3. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта².

1.4. Заявление о согласии на обработку персональных данных.

1.5. Для использования особых (преимущественных) прав:

1.5.1. документ, подтверждающий инвалидность.

1.5.2. документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

¹ В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 87 Федерального закона № 273-ФЗ духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные условия приёма на обучение, вытекающие из внутренних установлений религиозной организации.

² Регистрация физического лица в системе обязательного пенсионного страхования (с указанием СНИЛС) подтверждается уведомлением по форме АДИ-РЕГ, оформленным с 29.09.2019, либо страховым свидетельством («зелёной карточкой»), оформленным до 29.09.2019.

1.5.3. Для использования особых прав, установленных частями 5, 5.1, 5.2, 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата), – документ (документы), подтверждающий (-ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право.

1.5.4. Документы, указанные в подпунктах 1.5.1 и 1.5.2 пункта 1.5 настоящего Приложения к Правилам приёма, принимаются Академией, если они действительны на день подачи заявления о приёме.

Документы, указанные в подпункте 1.5.4 пункта 1.5 настоящего Приложения к Правилам приёма, принимаются Академией, если они подтверждают особое право поступающего на день завершения приёма документов. В случае если действие документа ограничено определённым периодом, документ должен подтверждать соответствующее особое право на день завершения приёма документов.

1.5.5. Для использования результатов централизованного тестирования или экзамена (по программам бакалавриата) – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена.

1.6. **Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего**, результаты которых учитываются при приёме (представляются по усмотрению поступающего).

1.7. **Документы, указанные в пунктах 103–104 Правил (для иностранных граждан и лиц без гражданства).**

1.8. **Фотографии поступающего**^{3,4} (2 штуки – 6х9, 2 штуки – 3,5х4,5).

2. При подаче заявления о приёме поступающий представляет **обязательные дополнительные** документы, согласно пункту 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в части установления дополнительных условий приёма на обучение с учётом нормативных документов, установлений и рекомендаций Русской Православной Церкви.

2.1. **Документ для поступления в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования Русской Православной Церкви**⁵:

2.1.1. *На программы бакалавриата:*

1) для граждан Российской Федерации, поступающих из Русской Православной Церкви: рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;

³ Право Академии запрашивать с лиц, поступающих на обучение.

⁴ Фотография должна быть сделана строго анфас с чётким изображением лица. Запрещена ретушь фотографии. Размер 60х90 мм, 35х45 мм, без уголков, овалов и заломов. Цветность: цветная. Размер головы должен составлять 70–80 % площади изображения (фотографии). Поле над головой должно составлять 3 мм ±1 мм. Глаза должны быть открытыми, волосы не должны заслонять глаза. Разрешается фотографироваться в оптических очках (при условии их постоянного ношения). Стекла очков, при этом должны быть прозрачными, не искажающими цвет глаз. Требование к одежде мирян: запрещены головные уборы, одежда контрастная с фоном. Требования к духовенству и монашествующих: в подряснике или рясе чёрного цвета, с крестом и без головного убора. Миряне, имеющие право ношения подрясника, также представляют свои фотографии в подряснике вместе с копией документа, дающего право ношения подрясника данным мирянином. В случае непоступления, фотографии возвращаются вместе с документами поступающему.

⁵ При отсутствии у абитуриента, поступающего не из Русской Православной Церкви, документов, указанных в пунктах 2.1.1 и 2.1.2 (подпункты 3), 4), 7), 8), а также пунктах 2.5 и 2.10 или если указанные документы не предусмотрены в направляющей на обучение религиозной организации, поступающий предоставляет из религиозной организации документы (в произвольной форме), содержащие информацию, указанную в перечисленных пунктах.

- 2) для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви: рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем;
- 3) для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви: направление / согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена;
- 4) для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви: направление / согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2.1.2. На программы магистратуры:

- 5) для граждан Российской Федерации, поступающих из Русской Православной Церкви: направление Учебного комитета Русской Православной Церкви или (и) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем, а также документ, подтверждающий рекомендацию государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) на поступление на следующий уровень (ступень) обучения (при наличии);
- 6) для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих из Русской Православной Церкви: направление Учебного комитета Русской Православной Церкви или (и) рекомендация правящего архиерея или приходского священника, заверенная правящим архиереем, а также документ, подтверждающий рекомендацию государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) на поступление на следующий уровень (ступень) обучения (при наличии);
- 7) для граждан Российской Федерации, поступающих не из Русской Православной Церкви: направление / согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена;
- 8) для иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих не из Русской Православной Церкви: направление / согласование Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена.

2.2. Сведения о результатах ЕГЭ («Русский язык», «История») (источник: «Официальный информационный портал единого государственного экзамена» – <https://chekege.rustest.ru/>) (по программам бакалавриата) (при наличии).

2.3. Анкета поступающего в Академию.

2.4. Автобиография.

2.5. Свидетельство о крещении.

2.6. Справка о составе семьи / адресная справка⁶.

2.7. Страховой полис обязательного медицинского страхования (ОМС), выданный по месту постоянного проживания (для граждан Российской Федерации), или международный страховой полис (для иностранных граждан).

2.8. Медицинская справка по форме 086/у.

2.9. Военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учёт.

2.10. Удостоверения, принятые в Русской Православной Церкви (при наличии):

⁶ Справки выдаются: в офисе МФЦ (справки выдают не во всех отделениях – необходимо уточнить по телефону, можно ли получить нужный документ); на региональных порталах Госуслуг (например, жители Москвы могут заказать справку на mos.ru); в управляющей компании – если такая возможность доступна для вашего дома; в муниципальных администрациях и других уполномоченных ведомствах.

- 1) удостоверение о хиротесии во чтеца (при наличии);
- 2) удостоверение о рукоположении в сан священника (диакона) (для священнослужителей) (при наличии);
- 3) последний указ правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей) (при наличии);
- 4) удостоверение о постриге (для монашествующих) (при наличии);
- 5) свидетельство о регистрации и венчании брака (для поступающих в магистратуру) (при наличии).

2.11. Лица, поступающие в Академию по заявкам канонических подразделений Русской Православной Церкви, представляют в Приёмную комиссию Академии вместе с заявлением и иными документами также рекомендацию от имени канонического подразделения, подписанную уполномоченным лицом и скрепленную печатью.

2.12. Иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

2.13. **Проступающие на программы магистратуры** также **представляют в Приёмную комиссию Проект** (авторский проект по профилю программы) в электронном формате.

2.14. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

3. Заявление о приёме представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Приложение 6

К Правилам приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на обучение по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2026–2027 учебный год

Сроки приёма документов, проведения вступительных испытаний и зачисления, поступающих по программам бакалавриата и программам магистратуры для обучения в Академии

Этапы приёмной кампании	Бакалавриат	Магистратура
Срок начала приёма заявления о приёме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее – приём документов)	20 июня 2026 года	
Срок завершения приёма документов от поступающих на обучение с прохождением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности	20 июля 2026 года	
Срок предоставления проекта (авторский проект по профилю программы) к вступительному испытанию, проводимому Академией самостоятельно	нет	20 июля 2026 года
Вступительные испытания, проводимые Академией самостоятельно	21–25 июля 2026 года	21–25 июля 2026 года
Публикация конкурсных списков	27 июля 2026 года	27 июля 2026 года
День заключения договора об образовании для лиц, подлежащих зачислению	5 августа 2026 года – основной этап зачисления	24 августа 2026 года – основной этап зачисления
Издание приказов о зачислении	7 августа 2026 года – основной этап	25 августа 2026 года – основной этап зачисления