

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудишев Дмитрий Владимирович)

Должность: ректор

Дата подписания: 20.06.2025 17:24:39

Уникальный идентификатор документа:

58f268071e963ed7fd2ca752293148ce3952445b

Перечень документов, необходимых для поступления

38. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением (прошением) о приёме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приёма заявлений (прошений) о согласии на зачисление).

Поступающий может представить 1 (один) или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации¹ и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приёма) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пунктам 54 и 55 настоящих Правил приёма;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (представляется одновременно с заявлением (прошением) о приёме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных² (представляется одновременно с заявлением (прошением) о приёме);

5) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением (прошением) о приёме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приёма заявлений (прошений) и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 (десять) дней до дня проведения вступительного испытания);

6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приёме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приёма заявлений (прошений) и документов);

7) документы, указанные в пунктах 104–106 настоящих Правил приёма (представляются не позднее дня завершения приёма заявлений (прошений) и документов):

¹ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и часть 1 статьи 6 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

² Пункт 1 части 1 статьи 6, часть 1 статьи 9 и часть 1 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

[104. **Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров**, представляют помимо документов, указанных в пункте 38 настоящих Правил приёма, оригиналы или копии документов, подтверждающих их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

105. **Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом** (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 38 настоящих Правил приёма, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьёй 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

106. При подаче документов **иностранный гражданин или лицо без гражданства** представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 38 настоящих Правил приёма оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»].

9) фотографии³ поступающего представляются по решению Академии одновременно с заявлением (прошением) о приёме в количестве:

2 штуки – размером 6х9,

2 штуки – размером 3,5х4,5.

10) В соответствии с частью 11 статьи 87 ФЗ-273 Академия устанавливает **дополнительный перечень документов и сведений**, предоставляемых поступающим при подаче заявления (прошения) о поступлении и подтверждающих соответствие поступающего условиям, вытекающим из внутренних установлений Русской Православной Церкви:

сведения о сане поступающего, сведения о монашеском постриге поступающего (указываются в заявлении (прошении) о приёме);

направление (рекомендация) для обучения от Патриарха Московского и всея Руси, руководителей синодальных учреждений и комиссий Русской Православной Церкви, епархиальных архиереев Русской Православной Церкви, ректоров духовных православных институтов, академий, университетов, входящих в образовательную систему Русской Православной Церкви, настоятелей приходов (в двух последних случаях направление-рекомендация заверяется правящим архиереем);

автобиография с приложением свидетельства (справки) о крещении;

справка о составе семьи / адресная справка⁴.

направление о распределении Учебного комитета Русской Православной Церкви;

ставленнические грамоты – для лиц в священном сане;

свидетельство о пострижении в монашество – для монашествующих;

³ Фотография должна быть сделана строго анфас с чётким изображением лица. Запрещена ретушь фотографии. Размер 60х90 мм, 35х45 мм, без уголков, овалов и заломов. Цветность: цветная. Размер головы должен составлять 70–80 % площади изображения (фотографии). Поле над головой должно составлять 3 мм ±1 мм. Глаза должны быть открытыми, волосы не должны заслонять глаза. Разрешается фотографироваться в оптических очках (при условии их постоянного ношения). Стекла очков, при этом должны быть прозрачными, не искажающими цвет глаз. Требование к одежде мирян: запрещены головные уборы, одежда контрастная с фоном. Требования к духовенству и монашествующих: в подряснике или рясе чёрного цвета, с крестом и без головного убора. Миряне, имеющие право ношения подрясника, также представляют свои фотографии в подряснике вместе с копией документа, дающего право ношения подрясника данным мирянином. В случае непоступления, фотографии возвращаются вместе с документами поступающему.

⁴ Справки выдаются: в офисе МФЦ (справки выдают не во всех отделениях – необходимо уточнить по телефону, можно ли получить нужный документ); на региональных порталах Госуслуг (например, жители Москвы могут заказать справку на mos.ru); в управляющей компании – если такая возможность доступна для вашего дома; в муниципальных администрациях и других уполномоченных ведомствах.

согласие на поступление в Академию со стороны Комиссии Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена – для **иностранных граждан**, поступающих через Комиссию Московского Патриархата по регулированию студенческого обмена;

План-проспект будущего диссертационного исследования (Приложение № 7).

Документы и информацию, подтверждающие индивидуальные достижения, в их числе:

а) Научные публикации (копии) с выходными данными указанных публикаций или ссылка на соответствующий информационный ресурс, препринты, другие письменные работы, прочее;

б) Дипломы, сертификаты, иные знаки отличия, подтверждающие научно-исследовательскую деятельность, в т. ч. участие в российских и международных конференциях, семинарах, прочее;

в) Документы, подтверждающие другие достижения, например, победы в студенческих олимпиадах⁵, конкурсах студенческих работ¹², получение индивидуальных академических стипендий и грантов и т. д. Также поступающий может представить своё резюме (*CV / curriculum vitae*) в свободной форме, включающее сведения об участии в исследовательских проектах, опыте работы, знании языков и т. д.

39. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления (прошения) о приёме посредством ЕПГУ:

документ, необходимый для поступления, представляется поступающим в виде электронного образа посредством электронной информационной системы Академии или представляется поступающим в Академию в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, документа об образовании; документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»⁶ (далее – ФРДО). Академия по своему решению устанавливает необходимость представления поступающим оригинала или копии (электронного образа) документа об образовании (в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в ФРДО);

в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством электронной информационной системы Академии или представляет в Академию в виде оригинала или копии.

⁵ При обучении на программах специалитета и (или) магистратуры.

⁶ Часть 9 статьи 95 Федерального закона № 273-ФЗ.

40. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально⁷ (в том числе консульским должностным лицом)⁸, или иным способом, установленным Академией, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

41. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации⁹.

Примечание:

Соответствующий перечень указан в пунктах 38–41, 104–106 Правил приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2025–2026 учебный год (по федеральным государственным требованиям) и пунктах 3.4–3.5 Правил приёма на обучение по церковным программам аспирантуры по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2025–2026 учебный год.

⁷ Статья 35 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (утверждены Верховным Советом Российской Федерации 11.02.1993 № 4462-1).

⁸ Пункт 4 части 1 статьи 26 Федерального закона от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации».

⁹ Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и часть 2 статьи 6 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».