

УТВЕРЖДАЮ

и. о. ректора

**Религиозной организации – духовной
образовательной организации высшего
образования**

**«Сретенская духовная академия
Русской Православной Церкви»**



Иоанн игумен ИОАНН
(Д.В. Лудищев)

от «01» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питьевого режима

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питьевого режима

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питьевого режима (далее по тексту – Положение) определяет порядок и условия организации питьевого режима в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Академия, СДА).

1.2. Нормативной основой настоящего Положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав Академии.

1.3. Положение является обязательным для исполнения хозяйственным отделом Академии.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

2.1. В Академии предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.

2.2. Питьевой режим в Академии может быть организован в следующих формах:

- водопроводная питьевая вода (фильтрованная);
- вода, расфасованная в ёмкости (бутилированная), том числе через установки с дозированным розливом воды;
- кипячёная питьевая вода.

Форму организации питьевого режима Академия выбирает самостоятельно в зависимости от вида источника питьевого водоснабжения в Академии, химического и микробиологического состава воды, а также в зависимости от учебных и внеучебных мероприятий, проводимых Академией.

2.3. При организации питьевого режима с использованием бутилированной воды Академия обеспечивает наличие одноразовых стаканчиков, контейнеров для сбора использованной посуды одноразового применения (такой вид питьевого режима используется Академией, как правило, при проведении массовых мероприятий на территории Академии).

2.4. Бутилированная вода, поставляемая в Академию, должна иметь документы, подтверждающие её происхождение, качество и безопасность.

2.5. Дополнительно в Академии имеются специально оборудованные места доступа к водопроводной питьевой воде (фильтрованной) и кипячёной питьевой воде (преподавательская комната, кабинеты отдельных структурных подразделений (отдел

аспирантуры, отдел кадров, комната отдыха руководства Академии), общежитие и архондарик¹).

3. ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

3.1. Питьевая вода должна быть безопасна в эпидемическом и радиационном отношении, безвредна по химическому составу и иметь благоприятные органолептические свойства.

3.2. Требования к организации питьевого режима при помощи бутилированной воды:

3.2.1. При использовании питьевой воды, расфасованной в ёмкости с механической помпой, соблюдаются следующие рекомендации:

- бутыл с помпой устанавливается на твердую и ровную поверхность вдали от источников тепла, в месте, исключающем попадание прямых солнечных лучей, а также вдали от приборов отопления;
- ёмкость с водой заменяется не реже одного раза в неделю;
- при каждой смене бутылки водоприёмник и игла водоприёмника протирается влажной салфеткой;
- для снижения интенсивности проникновения пыли и прочих загрязнений внутрь корпуса следует закрывать крышку носика (если таковая предусмотрена конструкцией). Это позволит сохранить качество бутилированной воды на высоком уровне;
- обязательно мыть руки при замене бутылей и перестановки помпы на новую бутылку;
- для мытья внешней поверхности помпы используются моющие средства без хлора, те, которые обычно используют для мытья посуды;
- в случае прекращения эксплуатации (даже временной) помпы, помпа удаляется из бутылки, упаковывается в чистый материал для предотвращения попадания пыли и посторонних предметов;
- после длительного простоя устройство промывается после предварительной разборки его на составляющие, а также регулярно проводится санитарная обработка помпы в соответствии с рекомендациями производителя вне зависимости от того, насколько интенсивно она эксплуатировалась. Последовательность действий при этом следующая: насос осторожно разбирается на составляющие, все элементы конструкции следует тщательно промыть, без приложения больших усилий. При этом не рекомендуется использовать агрессивные моющие средства, вполне достаточно чистой воды; при наличии сильных загрязнений можно оставить помпу в горячей воде (температура не выше 60 (шестидесяти) градусов) на непродолжительный период времени – не более 15 (пятнадцати) минут; необходимо просушить все детали механизма, после чего можно собрать устройство в обратной последовательности;
- производится регулярная замена помпы (обычно не реже одного раза в 3 (три) месяца);
- при наливке воды носик крана не должен касаться края стакана и воды в стакане;
- не следует касаться руками крана помпы, и запрещается пить воду непосредственно из крана;
- в помещении определяется место хранения полных бутылей с водой и место хранения пустой тары. В данных помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические нормы и правила хранения.

3.2.2. Маркировка с информацией о дате выпуска воды сохраняется в Академии до конца ее использования.

¹ Доступ к питьевой воде возможен как для работников Академии, так и обучающихся.

3.2.3. При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в ёмкости, проводится замена ёмкости по мере необходимости, но не реже, чем 1 (один) раз в 2 (две) недели.

3.3. Использование водопроводной питьевой воды (фильтрованной) обеспечивается установкой и использованием бытовых фильтров, оснащённых системой фильтрации проточного типа в специально оборудованных местах доступа к водопроводной питьевой воде (фильтрованной) и кипячёной питьевой воде (преподавательская комната, кабинеты отдельных структурных подразделений (отдел аспирантуры, отдел кадров, комната отдыха руководства Академии), общежитие и архондарик). При этом:

3.3.1. Подключение и обслуживание производится квалифицированным специалистом или представителем предприятия-изготовителя.

3.3.2. Показаниями для замены фильтров являются: заметное снижение скорости фильтрации, появление накипи, снижение качества воды.

3.3.3. В качестве соблюдения мер предосторожности, хранения и транспортировки фильтры и картриджи защищаются от ударов, падений, воздействия отрицательных температур и прямого солнечного света.

Хранение фильтров производится в упакованном виде при температуре от 4 до 25°C, на расстоянии не менее 1 м от отопительных приборов. Не допускается воздействие аэрозолей, агрессивных и пахучих веществ.

Утилизация производится в соответствии с санитарными, экологическими и иными требованиями, установленными национальными стандартами в области охраны окружающей среды.

Срок хранения составляет 3 (три) года.

3.4. Использование кипячёной питьевой воды (фильтрованной) обеспечивается установкой и использованием термопотов и чайников, установленных в специально оборудованных местах доступа к водопроводной питьевой воде (фильтрованной) и кипячёной питьевой воде (преподавательская комната, кабинеты отдельных структурных подразделений (отдел аспирантуры, отдел кадров, комната отдыха руководства Академии), общежитие и архондарик). При этом:

3.4.1. В термопот или чайник заливается только фильтрованная вода.

3.4.2. Производится регулярная смена воды – ежедневная. После того, как слита кипяченая вода, колба или ёмкость чайника ополаскивается проточной водой и прибору обеспечивается просушка.

3.4.3. По мере необходимости производится очистка от накипи согласно инструкции: в термопот набирается вода, добавляется чистящее средство, затем происходит кипячение воды, которая остаётся в колбе на 10 (десять) минут для полного очищения; в конце колба хорошо промывается под проточной водой.

При чистке термопота или ёмкости чайника нельзя использовать металлические мочалки и жесткие щётки – они могут повредить внутренние стенки прибора, и тогда на них будет скапливаться еще больше накипи.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации питьевого режима в структурных подразделениях Академии несёт лицо, обеспечивающее обслуживание и эксплуатацию имущественного комплекса Академии.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его ректором Академии и действует до его отмены или принятия нового Положения.

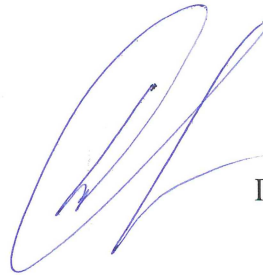
**Помощник ректора
по административно-хозяйственной части**



Е.А. Павлова

Согласовано:

Заместитель проректора по учебной работе



Г.Т. Кусов