

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудищев Дмитрий Владимирович)

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 04.03.2024 20:16:10

Уникальный программный ключ:

3d652c455c807600024190cb77b294472eb5b2a

**ПРИНЯТО**

**Ученым советом**

**Религиозной организации – духовной  
образовательной организации  
высшего образования**

**«Сретенская духовная академия  
Русской Православной Церкви»**

Журнал (протокол) № 4 (43)  
от «03» апреля 2023 года



**УТВЕРЖДАЮ**

**и. о. ректора**

**Религиозной организации – духовной  
образовательной организации высшего  
образования**

**«Сретенская духовная академия  
Русской Православной Церкви»**

*Игумен Иосиф* игумен ИОАНН (Д.В. Лудищев)  
от «03» апреля 2023 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о курсовой работе (проекте)**

Москва, 2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ о курсовой работе (проекте)**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о курсовой работе (проекте) (далее – Положение) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенской духовной академии Русской Православной Церкви Русской Православной Церкви» (далее – Академия или СДА) разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

— лицензией на осуществление образовательной деятельности Академии;

— внутренними установлениями Русской Православной Церкви в сфере высшего духовного образования и рекомендациями Учебного комитета Русской Православной Церкви;

— Уставом Академии и локальными нормативными актами Академии, регламентирующими образовательную деятельность в Академии.

1.2. Положение регламентирует порядок организации учебной деятельности обучающихся в форме выполнения курсовой работы (проекта) в Академии, в том числе определяет требования к структуре, оформлению, содержанию курсовой работы (проекта), порядок организации контроля и оценки выполнения указанной формы работы и её защиты.

Более детальные требования к курсовым работам (проектам) в части их соответствия специфике образовательной программе (профилю), области знания, разрабатываются кафедрами в виде методических рекомендаций (указаний) на основе данного Положения и принимаются установленным в Академии порядком.

1.3. Положение распространяется на студентов Академии, обучающихся по программам высшего образования:

— по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования направления подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат);

— по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования направления подготовки 48.04.01 Теология (уровень – магистратура);

— направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень – бакалавриат, уровень – магистратура);

(далее по тексту – образовательные программы).

1.4. Положение также распространяется на все структурные подразделения Академии, осуществляющие образовательный процесс по программам высшего образования.

## 2. КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

2.1. Курсовая работа (проект) – отдельный вид учебной деятельности обучающегося (группы обучающихся), выполняемый в форме самостоятельной работы студентов, как правило, на завершающем этапе изучения дисциплины (модуля) или группы дисциплин (модулей). В последнем случае курсовая работа (проект) имеет междисциплинарный характер.

Курсовая работа (проект), как правило, рассчитана (ориентирована) на решение комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности обучающихся.

2.2. Курсовая работа (проект) способствует углублению теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимся в ходе изучения дисциплин(-ы), прививает навыки самостоятельной работы, развивает компетенции аналитической, и (или) исследовательской, и (или) практической, и (или) проектной деятельности, а также работы с информацией.

2.3. Курсовая работа отличается от курсового проекта тем, что последний имеет обязательную практическую часть, связанную с выполнением достаточно сложной проектной задачи под конкретный<sup>1</sup> объект (предмет, пр.) и более тщательной проработкой указанной задачи.

2.4. Требования к курсовой работе (проекту) определяются:

2.4.1. Для курсовых работ (проектов), реализуемых на базе одной дисциплины – рабочей программой дисциплины и методическими указаниями к курсовой работе по дисциплине. В этом случае, курсовая работа выполняется в пределах трудоемкости самостоятельной работы дисциплины, к которой она прикрепена в учебном плане соответствующей образовательной программы.

2.4.2. Для курсовых работ (проектов), реализуемых в рамках самостоятельного вида учебной работы (отдельным видом работ в учебном плане – как курсовая в определенной области знания – отдельной программой курсовой работы и методическими указаниями к ней). В этом случае трудоемкость курсовой работы определяется учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.5. Количество курсовых работ (проектов), выполняемых обучающимся определяется учебным планом соответствующей образовательной программы и не может составлять в сумме более 2-х в семестр.

2.6. За преподавателем из числа профессорско-преподавательского состава, занимающим должность старшего преподавателя и (или) доцента, и (или) профессора, и (или) заведующего кафедрой может быть закреплено не более 5 (пяти) человек в рамках одного курса обучения образовательной программы.

В отдельных случаях (на 1–2 курсах) разрешается закрепление руководства курсовыми работами (проектами) за одним преподавателем<sup>2</sup> (ведущим дисциплину) в рамках одного курса обучения по образовательной программе.

2.7. Темы курсовых работ (проектов) определяются в рабочих программах дисциплин (по пункту 2.4.1) или программе курсовой работы (проекта) (по пункту 2.4.2) и представлены отдельными примерным списком.

Тема курсовой работы должна отвечать учебным задачам дисциплины (ряду дисциплин) или курса, и (или) профессиональным задачам с учётом профиля образовательной программы.

---

<sup>1</sup> Существующий или заказываемый к созданию (разработке).

<sup>2</sup> Из числа наиболее квалифицированных членов профессорско-преподавательского состава.

Тема курсового проекта, кроме требований, указанных выше, должна формулироваться с учётом фактического материала (объекта, предмета, субъекта, прочее), подлежащего проектированию.

Примерные темы курсовых работ (проектов) подлежат ежегодному обновлению вместе с рабочими программами дисциплин в соответствии с установленным Академией порядком<sup>3</sup>.

2.8. При разработке (актуализации) примерного перечня тем курсовых работ (проектов) кафедры учитывают количество обучающихся по данной дисциплине(-ам) и (или) курсу, количество преподавателей – руководителей курсовых работ, за которыми учебными поручениями (учебной нагрузкой) закреплён этот вид работы в семестре, а также количество обучающихся, которые могут быть закреплены за 1 (одним) руководителем курсовой работы.

2.9. Список примерных тем курсовых работ (проектов) доводится до обучающихся (в том числе путём размещения в электронной информационной образовательной системе Академии (ЭИОС СДА) (в т. ч. в «личных кабинетах обучающихся»), не позднее 2-ой недели первого месяца обучения текущего семестра.

2.10. При доведении списка примерных тем курсовых работ (проектов) до обучающихся в обязательном порядке указывается: руководитель курсовой работы, темы курсовых работ, которые ведёт преподаватель и количество обучающихся, которые будут закреплены за ним как за руководителем (таблица 1).

Таблица 1

№ п. п.	Руководитель курсовой, должность по кафедре	Темы курсовых работ*	Количество обучающихся	Кафедра
1				
2				

\* - количество предлагаемых тем может превышать количество обучающихся, закрепляемых за преподавателем для обеспечения выбора и учёта возможных интересов обучающихся.

2.11. Студент в течение 3-ей и 4-ой недели первого месяца текущего семестра выбирает тему курсовой работы (и соответственно руководителя) из примерного перечня тем.

2.12. Основанием закрепления темы и руководителя курсовой работы (проекта) является личное заявление (прошение) обучающегося, согласованное потенциальным руководителем из числа профессорско-преподавательского состава по пункту 2.6 настоящего Положения.

Преподаватель – потенциальный руководитель может согласовать количество заявлений обучающихся в объёме количества студентов, закреплённых за ним учебной нагрузкой текущего учебного года.

2.13. При принятии решения (о выборе темы и руководителя), обучающийся может (должен) заранее проконсультироваться с потенциальным руководителем курсовой работы (проекта).

Консультации могут быть проведены посредством информационно-коммуникационных технологий, используемых Академией, в т. ч. через ЭИОС СДА («личный кабинет обучающегося», электронной почты, прочее).

<sup>3</sup> Локальным нормативным актом, регламентирующим образовательную программу.

2.14. В отдельных случаях обучающимся может быть предложена своя тема курсовой работы (проекта) вне примерного списка тем. При этом тема курсовой работы (проекта) должна совпадать с областями знания соответствующих дисциплин и (или) области знаний, и (или) формируемых компетенций, закреплённых за соответствующей(-ими) дисциплиной(-ами) и (или) курсовой работой конкретно.

В этом случае решение принимается курирующим проректором и (или) начальником учебно-методического отдела при согласовании с первым с оформлением соответствующих документов указанного отдела.

2.15. В случае, если обучающийся не определился с темой курсовой работы (проекта) в срок, указанный пунктом 2.11 настоящего Положения, то Академия, в лице курирующего проректора и (или) начальника учебно-методического отдела при согласовании с первым назначает тему курсовой работы (проекта) и руководителя из числа преподавателей, не добравших необходимое количество обучающихся для руководства указанных работ (проектов).

2.16. Курсовая работа (проект), выполненный обучающимся по произвольной, неутверждённой установленным настоящим Положением порядком теме, не принимается и не допускается к защите.

**2.17. Задание на курсовую работу (проект).**

2.17.1. Обучающийся выполняет курсовую работу (проект) в соответствии с выданным ему утверждённым заданием.

Форма задания на курсовую работу (проект) утверждается установленным в Академии порядком.

2.17.2. Задание на курсовую работу (проект) выдаёт руководитель курсовой работы (проекта) после утверждения темы курсовой работы (проекта) приказом (распоряжением) ректора (проректора по подчинённости).

2.17.3. Задание на курсовую работу (проект), кроме учебных и личных данных обучающегося и его руководителя, содержит: вопросы, подлежащие рассмотрению обучающимся в курсовой работе (проекте), литература и (или) иные литературные или научные источники, необходимые для решения учебных задач курсовой работы (проекта), дата сдачи курсовой работы (проекта) (не позднее 2-х (двух) недель до даты защиты) и срок защиты курсовой работы (проекта) (не позднее 5-ти (пяти) рабочих дней до начала экзаменационной сессии), а также график текущих консультаций (текущего контроля) выполнения обучающимся курсовой работы (проекта).

2.17.4. В Академии допускаются «групповые» задания, предусматривающие работу нескольких обучающихся над 1-ой (одной) работой (проектом). В этом случае каждому обучающемуся должен быть чётко определён перечень его задач без снижения уровня общих требований к курсовой работе (проекту).

2.17.5. В Академии допускаются «сквозные» темы (задания, отдельные учебные задачи и (или) аспекты вопроса), которые обучающийся выполняет в течение нескольких семестров.

2.17.6. Материалы (часть материалов) курсовой работы (проекта) могут входить в состав задания на выпускную квалификационную работу, при этом, объём включенного материала не может содержать более 50 % (процентов).

Для курсовых работ (проектов), выполняемых при обучении по программам магистратуры (при наличии), объём разработанного материала (части материала) курсовой работы (проекта) и включаемого в магистерскую диссертацию может составлять до 90 % (процентов).

## **2.18. Структура, содержание и технические требования к курсовой работе (проекту).**

2.18.1. Курсовая работа (проект) по структуре должна содержать:

2.18.2. Титульный лист.

2.18.3. Задание на курсовую работу (проект).

2.18.4. Рецензия (при наличии).

2.18.5. Оглавление (содержание).

2.18.6. Термины и определения (при необходимости).

2.18.7. Перечень сокращений и обозначений (при использовании).

2.18.8. Введение.

2.18.9. Основная часть.

2.18.10. Заключение.

2.18.11. Список использованных источников (литературы).

2.18.12. Приложения (при наличии).

2.18.13. К курсовой работе (проекту) также прикладывается справка о проверке указанной работы на предмет некорректного заимствования (проверка системой «Антиплагиат.ВУЗ»).

2.19. Курсовая работа (проект) по содержанию может носить реферативный (библиографически-обзорный), практический, теоретический, творческий, проектный характер.

2.20. Содержание курсовой работы (проекта) определяется заданием на указанную работу.

2.21. Курсовая работа (проект) бакалавра может выполняться в области богословия, библеистики, церковной истории, истории западных исповеданий и сравнительного богословия, сектоведения, апологетики, патрологии, литургики, православной аскетики и нравственного богословия, взаимоотношений государства и общества, нехристианских религий, древних языков, прочее.

Курсовая работа (проект) может быть выполнена также в форме проекта в одной из прикладных областей гуманитарно-теологического знания, таких как проекты музейной экспозиции, теологических, богословских проектов в области СМИ, праздника, иных мероприятий, связанных с популяризацией православного богословия.

2.22. Курсовая работа (проект) магистра может выполняться в рамках диссертационного исследования – магистерской диссертации.

2.23. Технические требования к курсовой работе (проекту) в части её оформления соответствуют требованиям к выпускным квалификационным работам соответствующего уровня с целью формирования единых требований и подходов и регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Академии к выпускным квалификационным работам и (или) программой итоговой (государственной итоговой) аттестации.



### 3. ВЫПОЛНЕНИЕ И КОНТРОЛЬ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

- 3.1. Курсовая работа (проект) выполняется обучающимся самостоятельно, сдаётся на проверку своему руководителю строго в сроки, указанные в задании.
- 3.2. Ответственность за содержание курсовой работы (проекта) и выполнение её точно в срок несёт сам обучающийся.
- 3.3. Курсовая работа (проект) может быть принята руководителем указанной работы на проверку после установленного срока сдачи при наличии уважительных причин у обучающегося и с разрешения курирующего проректора или начальника учебно-методического отдела с пометкой на титульном листе «*принять на проверку*» с подтверждающей подписью.
- 3.4. Обучающийся обязан отчитываться о выполнении курсовой работы (проекта) и следовать указаниям руководителя курсовой работы (проекта).
- 3.5. Контроль выполнения обучающимися курсовой работы (проекта) осуществляется руководителем. В случае неисполнения обучающимся в срок задания на курсовую работу (проект) руководитель обязан довести информацию до руководства кафедры, учебно-методического отдела.
- 3.6. Подготовленную, проверенную руководителем курсовую работу (проект), в том числе проверенную на заимствование (системой «Антиплагиат.ВУЗ»)⁴, руководитель подписывает «*допущена*» (к защите) на титульном листе и подтверждает своей подписью. При необходимости руководитель курсовой работы (проекта) оформляет рецензию. Необходимость рецензии определяется решением курирующего проректора с учётом требований внутренней системы качества.

### 4. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

- 4.1. Защита курсовой работы (проекта) – форма оценки знаний, умений, навыков обучающегося по конкретному вопросу (проблеме, задаче), сформулированному заданием на курсовую работу (проект).
- 4.2. На защите обучающийся должен продемонстрировать самостоятельность решения учебной и (или) профессиональной задачи (согласно индивидуальному заданию) и умение защищать свою точку зрения.
- 4.3. Данная процедура является обязательной, так как позволяет определить не только уровень знаний, умений, навыков обучающегося, но и его углубленность в тему исследования при выполнении курсовой работы (проекта), а также самостоятельность указанного исследования при выполнении курсовой работы (проекта).
- 4.4. К защите допускаются курсовые работы (проекты) обучающихся, допущенные к защите их руководителями.
- 4.5. Защита осуществляется публично и принимается комиссией.

На первом курсе бакалавриата, допускается защита курсовой работы руководителю курсовой работы (проекта) обучающегося. На остальных курсах защита организовывается и проводится только комиссией.

---

<sup>4</sup> Проверку курсовой работы на предмет некорректного заимствования осуществляет работник учебно-методического отдела, который указывает результаты проверки в процентах (%) на титульном листе рукописи курсовой работы и выдает Отчет о результатах указанной проверки. Запись на титульном листе и справка заверяется личной подписью ответственного работника учебно-методического управления.

Публичность обеспечивается возможностью присутствия обучающихся группы (курса) на защитах.

Публичность обеспечивает качество оценки путём обеспечения единства требований к курсовым работам (проектам) обучающихся.

4.6. На защиту обучающийся комиссии предоставляет текст (рукопись) курсовой работы в бумажном варианте для ознакомления членов указанной комиссии.

Электронный вариант курсовой работы рассылается (может быть разослан) комиссии заранее в PDF-формате вместе с Отчётом о результатах проверки на предмет некорректного заимствования. Представленная в комиссию курсовая работа не подлежит изменению.

4.7. Защита курсовой работы (проекта) проводится за счёт времени, отведённого на самостоятельную работу обучающегося по дисциплине, в случае её закрепления за дисциплиной, или самостоятельной работы, отведённой на курсовую работу, которая является отдельным видом учебных занятий.

4.8. Комиссия по защите курсовой работы (проекта), как правило, состоит из трёх человек, занимающих должности профессорско-преподавательского состава не ниже старшего преподавателя. Руководитель(-и) курсовой работы (проекта) могут входить в комиссию по защите курсовой работы (проекта) на правах её члена.

4.9. Утверждение комиссии по защите курсовой работы (проекта) осуществляется аттестационной ведомостью (аттестационным листом) на приём защиты, которая утверждается подписью курирующего проректора и (или) начальника учебно-методического отдела при согласовании с первым.

Курирующий проректор и (или) начальник учебно-методического отдела назначает указанной аттестационной ведомостью (аттестационным листом) председателя комиссии и членов комиссии.

Комиссии по защите курсовых работ (проектов) могут формироваться различным составом по кафедрам, за которыми закреплены указанные курсовые работы (проекты). В этом случае аттестационные ведомости (аттестационные листы) формируются по комиссиям отдельно.

4.10. Приём защит курсовой работы (проекта) осуществляется в даты, назначаемые учебно-методическим отделом Академии.

Список защищаемых на дни защит (установленных комиссией) составляется обучающимися самостоятельно (прямой записью обучающихся не более 10 (десяти) человек в день в рамках одной комиссии. Количество дней защит на одну учебную группу, как правило, составляет не более 3-х (трёх) дней.

Список также определяет последовательность (порядок) приёма защит у обучающихся. Как правило, список составляется старостой группы.

4.11. В случае, если обучающиеся не в состоянии определиться самостоятельно со списком защит по пункту 4.7 настоящего Положения, староста группы (по согласованию с председателем комиссии) устанавливает конкретную дату защиты, исходя из уже сформированного списка защит.

4.12. Заседание комиссии ведёт председатель комиссии по защите курсовой работы (проекта).



4.13. Защита состоит из:

4.13.1. Представления обучающегося: фамилии имени, отчества, темы курсовой работы (проекта), руководителя курсовой работы (проекта) председателем комиссии по защите курсовой работы (проекта).

4.13.2. Доклада обучающегося продолжительностью не более 10 (десяти) минут.

4.13.3. Ответов на вопросы комиссии по приёму защит курсовой работы (проекта) и присутствующих (последние – при наличии) – не более 10 (десяти) минут.

4.13.4. Отзыва руководителя курсовой работы (проекта) обучающегося – устного или письменного (при наличии).

4.13.5. Закрытие защиты обучающегося председателем комиссии по защите курсовой работы (проекта).

4.14. Оценивание обучающегося осуществляется комиссией по защите курсовой работы (проекта) после заслушивания всех обучающихся в этот (один) день защиты.

4.15. По результатам защиты курсовых работ (проектов) комиссией по защите курсовой работы (проекта) выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» путём определения среднеарифметической оценки с округлением в большую сторону (в пользу обучающихся).

Если комиссия устанавливает, что материалы работы содержат недопустимые прямые заимствования, в том числе согласно справке (проверка системой «Антиплагиат.ВУЗ») или устанавливается несамостоятельность выполнения курсовой работы (проекта) обучающимся, то последнему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Утверждение оценки комиссией по защите курсовой работы (проекта) осуществляется её голосованием. Решение «принято» утверждается большинством голосов. При равном количестве голосов – голос председателя является решающим.

Протокол по защите курсовой работы (проекта) комиссией не ведётся, в том числе голосование не протоколируется.

4.16. Комиссия по защите курсовой работы (проекта) объявляет оценки по всем обучающимся с анализом курсовых работ (проектов) обучающихся и их защит с указанием на типичные ошибки и недостатки, обнаруженные в курсовых работах (проектах), на недостатки иного характера.

Выявленные типичные ошибки и недостатки, обнаруженные в курсовых работах (проектах) подлежат обязательному обсуждению на заседаниях кафедр, на которых выполняются курсовые работы.

4.17. Обучающиеся на защиту предоставляет саму курсовую работу (проект) в сброшюрованном виде и по структуре, содержанию и техническим требованиям к курсовой работе (проекту) согласно пункту 2.18 настоящего Положения.

Для иллюстрации своего доклада на защите курсовой работы (проекта) обучающимся могут быть использованы: презентация, специально подготовленные плакаты, графические и (или) мультимедийные, и (или) иные материалы.

4.18. В рамках публичной защиты любой из присутствующих на ней имеет право ознакомиться с курсовой работой (проектом).

4.19. Обучающимся, получившим оценку «неудовлетворительно» на защите курсовой работы (проекта), предоставляется право *доработки прежней темы* или *выполнения курсовой работы (проекта) по новой теме* с установлением нового срока её защиты.

4.20. До срока повторной защиты доработанной курсовой работы (проекта) или защиты по новой теме курсовой работы (проекта) согласно пункту 4.16 настоящего Положения обучающийся считается имеющим академическую задолженность.

4.21. Повторная защита курсовой работы (проекта) по одной и той же теме допускается не более 1-го (одного) раза.

Последняя защита принимается комиссией, в состав которой кроме утвержденных ранее членов комиссии в обязательном порядке входит заведующий кафедрой, который выполняет функции председателя комиссии.

4.22. Обучающиеся, не предъявившие к установленному в задании сроку курсовую работу (проект) своему руководителю, или не защитившие курсовой работы (проекта) до начала экзаменационной сессии, или получившие при защите оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

4.23. Курсовая работа (проект) – текст (рукопись) письменной работы, хранятся в личном портфолио обучающегося (личном кабинете обучающегося) и уничтожаются в сроки согласно локальному нормативному акту Академии, регламентирующему электронное портфолио обучающегося.

4.24. Итоги выполнения обучающимися курсовых работ (проектов) и аналитические выводы комиссий по их защите обсуждаются на заседаниях соответствующих кафедр и (или) заседаниях, проводимых курирующим проректором (его заместителем) и содержательно отражаются в протоколах этих заседаний.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Учёного совета Академии.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Учёного совета Академии.

5.3. Настоящее Положение вводится в действие с 01.09.2023.

И. о. проректора по учебной работе  Иеромонах Ириной (Пиковский И.В.)

**Согласовано:**

Заместитель проректора по учебной работе



Г.Т. Кусов

Председатель Совета обучающихся (Студенческого совета)



Н.Б. Рыженков