

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования
ФИО: игумен ИОАНН (Лудищев Дмитрий Владимирович)

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 13.02.2024 11:18:31

Уникальный программный ключ:

3d652c455c60960981e919dcb77b294472eb5b2a

Принято
Учёным советом

Религиозной организации – духовной
образовательной организации высшего
образования
«Сретенская духовная академия
Русской Православной Церкви»

Журнал (протокол) № 3 (47)
от «08» декабря 2023 г.

с изменениями, принятыми
Учёным советом СДА

Журнал (протокол) № 3 (47)
от «31» января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

и. о. ректора

Религиозной организации – духовной
образовательной организации
высшего образования
«Сретенская духовная академия
Русской Православной Церкви»



игумен ИОАНН (Д.В. Лудищев)

«31» января 2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в Религиозную организацию –

духовную образовательную организацию высшего образования
«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»

на обучение по церковным программам

бакалавриата и магистратуры направления

«Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»

на 2024–2025 учебный год

Москва, 2024

ПРАВИЛА ПРИЁМА
в Религиозную организацию –
духовную образовательную организацию высшего образования
«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»
на обучение по церковным программам бакалавриата и магистратуры
направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных
организаций» на 2024–2025 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на обучение на обучение по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» на 2024–2025 учебный год (далее – Правила приёма) регламентируют приём (в том числе процедуры зачисления) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее вместе – поступающие или абитуриенты) на обучение по указанным программам в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Академия или СДА).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ-273, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ), в том числе пунктом 11 статьи 87 ФЗ-273 в части установления дополнительных условий приёма на обучение с учётом нормативных документов, установлений и рекомендаций Русской Православной Церкви;

— Федеральным законом от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;

— Федеральным законом от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

— Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

— Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

— Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

— Федеральным законом от 29.12.2022 № 641-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона “О свободе совести и о религиозных объединениях” и Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации”»;

— Указом Президента Российской Федерации от 12.07.2012 № 969 «О предоставлении священнослужителям права на получение отсрочки от призыва на военную службу»;

— Указом Президента Российской Федерации от 05.10.2022 № 712 «О внесении изменения в Указ Президента Российской Федерации от 24 сентября 2022 г. № 664 “О предоставлении отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации”»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2024 № 67 «Об

особенностях проведения государственной итоговой аттестации и приёма на обучение в 2024 году»;

— Типовыми правилами приёма на программу бакалавриата духовных образовательных организаций, в соответствии с Циркуляром Учебного комитета Русской Православной Церкви от 26.06.2020 № 10/317;

— Типовыми правилами приёма на программу магистратуры духовных образовательных организаций, в соответствии с Циркуляром Учебного комитета Русской Православной Церкви от 26.06.2020 № 10/317;

— Письмом Учебного комитета Русской Православной Церкви от 23.09.2021 № 10/363;

— Правилами приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата направления подготовки 48.03.01 Теология и по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры направления подготовки 48.04.01 Теология на 2024–2025 учебный год;

— Лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.10.2021 № Л035-00115-77/00096889 на осуществление образовательной деятельности Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (с приложениями);

— Уставом Академии;

а также с учётом отдельных положений нормативных актов, в их числе:

— Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.02.2023 № 143 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 “Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры”» (далее – Порядок приёма Министерства науки и высшего образования Российской Федерации);

— Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.11.2023 № 1081 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076»;

— иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

1.3. Академия объявляет приём на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры (далее соответственно – приём, образовательные программы).

1.4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтверждённое:

— при поступлении на обучение по программам бакалавриата – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации;

— при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее – документ установленного образца):

— документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

— документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 01.01.2014 (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

— документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

— документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

— документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании);

— документ (документы) об образовании или об образовании и о квалификации, принимаемый(-ые) Академией в связи с особенностями правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую

Федерацию новых территорий¹ (документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования);

— документ (документы) об образовании, принимаемый(-ые) Академией в связи с особенностями правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с утверждением особенностей проведения государственной итоговой аттестации и приёма на обучение в 2024 году граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств².

В случае если лица, поступающие в Академию, не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина – невозможности представления оригинала документа установленного образца³.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (бакалавриат), по программам высшего образования и церковным программам высшего образования. При этом поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня:

— документ об образовании и о квалификации образца, установленного Русской Православной Церковью (Московский Патриархат) по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»;

— документ об образовании и о квалификации образца, иностранного государства об образовании и о квалификации, выданный религиозной православной образовательной организацией, если указанное в нём образование признаётся Русской Православной Церковью (Московский Патриархат) на уровне соответствующего высшего образования (бакалавриат) (далее – документ иностранного государства об образовании).

1.5. Приём осуществляется на первый курс. Приём на второй и последующие курсы не регламентируется настоящими Правилами приёма.

1.6. Приём проводится на конкурсной основе.

1.6.1. Приём на обучение по программам бакалавриата проводится (Приложение № 1):

в рамках контрольных цифр приёма за счёт Учредителя на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение)⁴ (Приложение № 2).

¹ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 01.03.2023 № 231 и части 7 и 8 статьи 5 ФЗ от 17.02.2023 № 19-ФЗ.

² Постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2024 № 67 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации и приёма на обучение в 2024 году».

³ Указанное заявление подаётся не позднее установленных Академией дня и времени, в которые завершается приём оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приёме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачисление указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение.

⁴ заключаемым при приёме на обучение в Академию за счёт средств юридического лица – Учредителя Академии – Религиозной организации Русская Православная Церковь в соответствии с Порядком организации приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на места с

1.6.2. Приём на обучение по программам бакалавриата проводится:

— по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно и (или) по результатам ЕГЭ.

1.6.3. Приём на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Академией самостоятельно.

1.6.4. Академия устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

— максимальное количество баллов;

— минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов),

согласно Приложениям № 3, № 4 к настоящим Правилам приёма.

1.7. Академия проводит конкурс при приёме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) (Приложения № 3, 4):

раздельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ: конкурс в пределах направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 1.8. настоящих Правил приёма;

1.8. Однопрофильный конкурс, указанный в пункте 1.7 проводится следующими способами:

— по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень – бакалавриат) в целом;

— по нескольким образовательным программам в рамках направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень – магистратура).

Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в пункте 1.7 настоящих Правил приёма, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов.

1.9. Академия самостоятельно устанавливает сроки приёма документов от поступающих, необходимых для поступления на обучение, сроки проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам магистратуры для обучения в Академии. Сроки приёма документов, проведения вступительных испытаний и зачисления поступающих по программам бакалавриата и программам магистратуры для обучения в Академии представлены в Приложении № 5.

Академия в исключительных случаях при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, может проводить дополнительный приём на незаполненные места.

Дополнительный приём на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) в случае наличия мест, оставшихся вакантными после зачисления, Академия проводит в срок с **15 августа до 15 сентября 2024 года**.

II. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ И ФОРМ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА

2.1. При установлении перечня вступительных испытаний для лиц, **поступающих на обучение на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования, высшего образования**, Академия:

1) *устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам:*

— одно вступительное испытание *«Русский язык»;*

— одно вступительное испытание *«История»* или *«История и культура православия».*

В рамках одного конкурса один предмет может соответствовать только одному общеобразовательному вступительному испытанию.

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ (при наличии) и внутренних вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, оцениваемые по стобалльной шкале.

2) *устанавливает одно дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности «Закон Божий».*

2.2. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет **100 баллов**.

2.3. Минимальное количество баллов для вступительных испытаний устанавливается Академией самостоятельно и представлено в Приложении № 3.

2.4. Перечень вступительных испытаний на церковные программы бакалавриата представлен в Приложении № 6 настоящих Правил Приёма.

III. КОЛИЧЕСТВО ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ ДЛЯ ОДНОВРЕМЕННОГО ПОСТУПЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА

3.1. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата составляет 5 (пять).

3.2. Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в Академии, составляет 2 (два)⁵.

Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата.

IV. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА

4.1. Поступающим предоставляется особое право – преимущественное право зачисления в Академию на обучение по церковным программам бакалавриата при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях предоставляется лицам:

⁵ Первое – по церковной программе направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень – бакалавриат), второе – направление подготовки 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат). Правила приёма на образовательные программы направления 48.03.01 Теология (уровень – бакалавриат) регламентируются Академией отдельным документом.

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) Герои Российской Федерации, лица, награждённые тремя орденами Мужества;
- 8) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооружённых Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооружённого вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооружённой провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- 9) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооружённого вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооружённой провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы

Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

10) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооружённых Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014 года;

11) дети лиц, указанных в пунктах 8–10 настоящего пункта;

12) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

V. УЧЁТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА

5.1. Поступающие на обучение вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приёме на обучение. Учёт индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

5.2. Академия учитывает индивидуальные достижения при приёме на обучение, если поступающий указал сведения о своих индивидуальных достижениях в заявлении (прошении) о приёме (далее – заявление о приёме) на обучение на этапе подачи документов, необходимых для поступления, а также предоставил оригиналы документов, подтверждающих получение результатов индивидуальных достижений.

5.3. При приёме на обучение по программам бакалавриата Академия начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона, призёра Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона России, обладателя кубка России по видам спорта, включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – **1 балл**;

2) наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – **1 балл**;

3) наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее соответственно – знак ГТО, Комплекс ГТО), которым поступающий награждён в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14.01.2016 № 16, за выполнение нормативов Комплекса ГТО для возрастной группы населения Российской Федерации (ступени), установленной Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2014 № 540, если поступающий в

текущем году и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе. Наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещёнными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией приказа (выпиской из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО. Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно – **2 балла**;

4) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награждённых золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награждённых золотой (серебряной) медалью), в том числе за наличие документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации с отличием, полученных в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию – **5 баллов**;

5) волонтерская (добровольческая) деятельность⁶ – **1 балл**;

6) участие и (или) результаты участия в олимпиадах школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона № 273-ФЗ в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности⁷, – **3 балла**;

7) наличие статуса победителя (призёра) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – **1 балл**;

8) оценка, выставленная Академией по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования⁸ – **2 балла**;

9) наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали «За особые успехи в учении» I или II степени – **3 балла**;

10) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооружённых Силах Российской Федерации – **2 балла**;

⁶ Официальным документом, подтверждающим волонтерскую (добровольческую) деятельность, является «Паспорт волонтера (личная книжка волонтера)», формируемая в единой информационной системе «DOBRO.RU». URL: <https://dobro.ru/> (дата обращения: 03.12.2023).

⁷ Баллы за достижения, предусмотренные подпунктом 6), предоставляются однократно вне зависимости от количества олимпиад, конкурсов и мероприятий, в которых поступающий принимал участие.

⁸ Для учёта индивидуального достижения, указанного в подпункте 8), не требуется представление подтверждающих документов.

11) пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – **2 балла**.

5.4. Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов.

5.5. Перечень индивидуальных достижений может быть дополнен Академией в период проведения приёма.

5.6. Поступающие, заявившие индивидуальные достижения, самостоятельно осуществляют контроль правильности размещения информации об учёте индивидуальных достижений на официальном сайте Академии.

VI. УСТАНОВЛЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И УЧЁТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

6.1. Приём на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний в соответствии с профилем указанной программы согласно Приложению № 4 к настоящим Правилам приёма.

Максимальное количество баллов по каждому вступительному испытанию составляет **100 баллов**. Минимальное количество баллов устанавливается Академией в зависимости от вступительного испытания и представлено в Приложении № 4 настоящих Правил приёма.

Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам магистратуры в Академии, составляет 2 (два)⁹.

Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по различным программам магистратуры и различным условиям поступления¹⁰.

6.2. При приёме на обучение по программам магистратуры Академия учитывает следующие индивидуальные достижения:

1) наличие научных публикаций в области теологии и богословия, а также по смежным областям¹¹, а именно:

а) в рецензируемых изданиях, включённых в перечень ВАК или Общецерковный список, – **5 баллов**;

б) в рецензируемых изданиях, включённых в РИНЦ, – **3 балла**;

в) в сборниках докладов различного уровня (не входящих в подпункт б) настоящего пункта) – **2 балла**;

⁹ Первое – по церковной программе направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень – магистратура), второе – направление подготовки 48.04.01 Теология (уровень – магистратура). Правила приёма на образовательные программы направления 48.04.01 Теология (уровень – магистратура) регламентируются Академией отдельным документом.

¹⁰ В случае если поступающий претендует на участие в конкурсе на несколько программ магистратуры, им готовятся авторские проекты по профилю каждой программы.

¹¹ подтверждённых документально в форме предоставления копии публикации со сведениями об источнике опубликования с указанием: ISBN, ISSN, ББК, URL источника или РИНЦ, прочее. При отсутствии информации о выходных данных публикации – публикация не рассматривается, индивидуальные достижения не учитываются.

- г) в иных профессиональных информационных (электронных) ресурсах – **2 балла**.
- 2) наличие рекомендации государственной экзаменационной комиссии к поступлению в магистратуру на основании выписки из протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии – **1 балл**;
- 3) наличие документа о высшем образовании и о квалификации с отличием (диплом бакалавра, специалиста, магистра) – **2 балла**;
- 4) наличие международного сертификата международных экзаменов по иностранным языкам не ниже уровня B2 – **5 баллов**;
- 5) результаты участия в международных и национальных конкурсах – **не более 10 баллов за один конкурс**;
- б) наличие сертификатов, дипломов, иных знаков отличия, подтверждающих научно-исследовательскую деятельность, – **от 3 до 5 баллов**.

Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может составлять **более 10 баллов**.

6.3. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, указанные в пункте 6.2 настоящих Правил приёма, включаются в сумму конкурсных баллов.

6.4. Поступающие, имеющие индивидуальные достижения, указывают информацию об их наличии в заявлении о приёме и самостоятельно осуществляют контроль правильности размещения информации об учёте индивидуальных достижений на официальном сайте Академии.

VII. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЁМЕ

7.1. Академия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

7.2. В целях информирования о приёме Академия размещает информацию о приёме на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт; <https://sdamp.ru/>). На официальном сайте Академии размещается следующая информация:

1) не позднее **20 января 2024 года**:

а) правила приёма, утвержденные Академией самостоятельно, в том числе:

- максимальное количество направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата и программам магистратуры);
- сроки проведения приёма;
- информация о предоставлении особых прав (преимущественных прав) (по программам бакалавриата);
- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приёме, и порядок учёта указанных достижений;
- информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно;

- б) количество мест для приёма на обучение по различным условиям поступления;
- в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
- наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - приоритетность вступительного испытания, установленная в соответствии с Приложениями № 3 и № 4 к настоящим Правилам приёма;
 - для вступительного испытания, проводимого Академией самостоятельно, – форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- г) информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- д) информация о местах приёма документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
- е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, посредством электронной информационной системы Академии («Личный кабинет абитуриента») в электронной форме; документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, и заверенный подписью поступающего);
- ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг (договора об образовании на обучение);
- з) информация о наличии общежития;

2) не позднее 01 июня 2024 года:

- а) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
- б) расписание вступительных испытаний;
- 3) не позднее чем за 5 (пять) месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) – количество указанных мест.

Академия обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты её размещения до дня завершения приёма включительно.

Помимо официального сайта Академия может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Академией.

7.3. Академия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом.

7.4. В период со дня начала приёма документов до начала зачисления на официальном сайте Академии размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приёме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

VIII. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ

8.1. Для поступления на обучение поступающий подаёт заявление о приёме на обучение с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления).

Академия принимает от поступающего документы, необходимые для поступления согласно Приложению № 7, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешённых поступающим для распространения (раскрытия неопределённому кругу лиц), даваемое в соответствии со статьёй 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. При приёме на обучение абитуриент подаёт заявление (прошение) о приёме:

Уровень образования	На места по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение)
Бакалавриат	одно заявление о приёме
Магистратура	одно или несколько заявлений о приёме

8.3. При намерении одновременно поступать в Академию по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приёма поступающий подаёт отдельные заявления о приёме.

8.4. В заявлении о приёме поступающий указывает:

— условия поступления, указанные в подпунктах 1) и 2) пункта 1.7 настоящих Правил приёма, по которым поступающий хочет быть зачисленным в Академию на соответствующие места;

— приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1) и 2) пункта 1.7 настоящих Правил приёма (далее – приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение).

8.5. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

8.6. Заявление о приёме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с Правилами приёма, утверждёнными Академией самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение по программам бакалавриата:

— подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме не более чем в 5 (пять) организаций высшего образования, включая Академию;

— при подаче нескольких заявлений о приёме в Академию – подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме в Академию по направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе, установленного Академией.

8.6.1. В заявлении о приёме указывается страховой номер индивидуального лицевого счёта в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счёта) (при наличии).

8.6.2. Поступающий может внести изменения в заявление о приёме в порядке и в сроки, установленные Академией, в том числе изменить приоритеты зачисления. При приёме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) по программам бакалавриата поступающий может внести указанные изменения в заявление о приёме до дня завершения приёма документов, установленного в соответствии с пунктом 1.9 настоящих Правил приёма – **до 20 июля** включительно.

8.6.3. При подаче заявления о приёме в электронной форме посредством электронной информационной системы Академии подтверждение фактов, указанных в подпунктах 1–3 пункта 8.6 настоящих Правил приёма, производится посредством внесения в заявление о приёме соответствующей отметки.

8.7. При подаче заявления о приёме поступающий представляет пакет документов (Приложение № 7).

8.8. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приёма документов (при приёме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приёма документов, установленного в соответствии с пунктом 1.9 настоящих Правил приёма и (или) Приложением № 5). Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приёма оригинала документа установленного образца, заключения договора об оказании платных образовательных услуг (договора об образовании на обучение), указанного в пункте 11.7 настоящих Правил приёма.

8.9. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приёме посредством электронной информационной системы Академии «Личный кабинет абитуриента», документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нём подтверждена в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО) (часть 9 статьи 98 Федерального закона № 273-ФЗ).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися в иных государственных информационных системах.

8.10. Заявление о приёме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации¹².

8.11. Для зачисления на обучение поступающий подаёт весь пакет документов способами, указанными в пункте 8.12 настоящих Правил приёма.

8.12. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Академию одним из следующих способов:

Бакалавриат	Магистратура
1. Лично поступающим по адресу – г. Москва, улица Большая Лубянка, д. 19, с. 3, Сретенская духовная академия, Канцелярия	
2. Через операторов почтовой связи общего пользования почтовым сообщением – 107031, Москва, а/я 87, Сретенская духовная академия	
3. Направляются в Академию с 20 июня; - в электронной форме посредством электронной информационной системы Академии « Личный кабинет абитуриента » (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов, и заверенный подписью поступающего) – с 20 июня	

При осуществлении регистрации в личном кабинете абитуриента (<https://eios.sdamp.ru/>) поступающие вносят в регистрационную форму, размещённую на официальном сайте Академии, сведения об адресе электронной почты, используемой для официального обмена информацией и документами.

8.13. Документы, необходимые для поступления в Академию, принимаются в установленные в настоящих Правилах приёма единые сроки для программ бакалавриата и магистратуры (Приложение № 5) до 17:00 по московскому времени.

Академия обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Академия устанавливает места приёма документов, представляемых лично поступающими, и сроки приёма документов в местах приёма документов.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Академию лично поступающим, поступающему выдаётся расписка в приёме документов.

8.14. Академия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки Академия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, иные организации.

В случае обнаружения недостоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и несоответствия действительности поданных электронных образов документов до издания приказа о зачислении Академия возвращает документы поступающему.

В случае обнаружения недостоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и несоответствия действительности поданных электронных образов документов после

¹² Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»».

издания приказа о зачислении поступающий исключается из приказа о зачислении или отчисляется из Академии.

8.15. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из Академии оригинала документа установленного образца (далее – отзыв оригинала), заявление об отзыве из Академии поданных документов (далее – отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в Академию, списков, поступающих в Академию, и не подлежит зачислению в Академию (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

8.16. До истечения срока приёма на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) по конкретным условиям поступления, указанным в пункте 1.7 настоящих Правил приёма, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в Академию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

— в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не менее чем за 2 (два) часа до конца рабочего дня;

— в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 (два) часа до конца рабочего дня.

8.17. После истечения срока, указанного в пункте 8.16 настоящих Правил приёма, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение 1 (одного) рабочего дня после дня поступления в Академию заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в Академии.

8.17.1. При подаче заявления о приёме посредством электронной информационной системы Академии «Личный кабинет абитуриента» личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных Академией из электронной информационной системы Академии «Личный кабинет абитуриента» и (или) представленных поступающим иными способами.

8.18. Академия устанавливает ограничения в части установления дополнительных условий приёма на обучение с учётом нормативных документов, установлений и рекомендаций Русской Православной Церкви в соответствии с пунктом 11 статьи 87 ФЗ-273 согласно Приложению № 8¹³.

IX. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ, ПРОВОДИМЫЕ АКАДЕМИЕЙ САМОСТОЯТЕЛЬНО

9.1. Академия самостоятельно проводит:

- дополнительные вступительные испытания;
- вступительные испытания на базе профессионального образования;

¹³ Ограничения на приём лиц иного вероисповедания, лиц, достигших определённого предельного возраста, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, включая особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- общеобразовательные вступительные испытания;
- вступительные испытания при приёме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, действительны при приёме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

9.2. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

9.3. Академия проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

9.4. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих.

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

9.5. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

9.6. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приёма, утверждённых Академией самостоятельно, уполномоченные должностные лица Академии составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

9.7. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Академии не позднее 3 (третьего) рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Академия может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми Академией.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

9.8. Общие правила и особенности проведения вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры определяются соответствующим Положением (Приложение № 9).

9.9. По результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Академией (Приложение № 10).

Х. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Общие правила и особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются соответствующим Положением (Приложение № 8).

Положение также определяет ограничения на приём лиц иного вероисповедания, лиц, достигших определённого предельного возраста, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом пункта 11 статьи 87 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ХІ. ФОРМИРОВАНИЕ РАНЖИРОВАННЫХ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ

11.1. По результатам приёма документов и вступительных испытаний формируется и размещается на официальном сайте Академии отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте Академии и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 (пяти) раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению Академии – до более позднего времени).

11.2. Конкурсный список включает в себя:

— конкурсный список поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний или ЕГЭ, проводимых Академией самостоятельно (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

По программам бакалавриата зачисление поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний проводится на места в рамках соответствующего конкурсного списка.

11.3. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата по результатам вступительных испытаний, указанный в абзаце втором пункта 11.2 настоящих Правил приёма, ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Академией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1–4 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

11.4. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям.

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний,

в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Академией;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1) и 2) настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования¹⁴.

11.5. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счёта или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счёта);

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний (по программам бакалавриата):

— сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

— сумма баллов за вступительные испытания;

— количество баллов за каждое вступительное испытание;

— количество баллов за индивидуальные достижения;

— наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата);

3) при приёме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) – наличие в Академии заключенного договора об образовании на обучение;

4) приоритет зачисления.

11.5.1. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество поступающих не указываются.

11.6. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приёме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один этап – день завершения приёма оригинала документа установленного образца, заключения договора об оказании платных образовательных услуг (договора об образовании на обучение) (далее – день завершения приёма оригинала).

11.7. Поступающий на места для обучения по договору об оказании платных образовательных услуг (по договору об образовании на обучение) зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

11.8. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) подлежит зачислению в соответствии с пунктом 11.6 настоящих Правил приёма, если по состоянию на день завершения выставления отметок об оригинале и приёма оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО, либо Академией, и в Академии имеется заключённый договор об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании на обучение);

2) в Академии имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная Академией на основании оригинала,

¹⁴ В т. ч. по среднему баллу документа о высшем образовании и о квалификации. Средний балл рассчитывается путём деления суммы всех оценок, имеющихся в документе об образовании и о квалификации и выставленных по пятибалльной шкале, на общее количество дисциплин, по которым выставлены указанные оценки, включая практики и государственную итоговую аттестацию.

предъявленного поступающим) и заключённый договор об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании на обучение);

3) по программам магистратуры – в Академии имеется заключённый договор об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании на обучение).

11.8.1. В день завершения приёма оригинала поступающий может представить оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг (договор об образовании на обучение) до установленного Академией времени (за исключением времени, указанного в пункте 11.10 настоящих Правил приёма).

В случае если поступающий подал заявление о приёме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы Академии «Личный кабинет абитуриента», он может представить в Академию оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в Академию, применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приёме.

11.9. Зачисление оформляется приказом (приказами) Академии о зачислении.

11.10. При приёме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) по программам бакалавриата зачисление проводится в сроки, указанные в Приложении № 5 к настоящим Правилам приёма.

11.10.1. Приём оригиналов документов установленного образца) завершается в 12:00 в дни, установленные пунктом 11.10 настоящих Правил приёма.

11.10.2. На этапе зачисления Академия определяет наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу (далее – высший приоритет).

11.11. При приёме на обучение по программам магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) Академия самостоятельно устанавливает сроки публикации конкурсных списков, сроки и этапы зачисления (Приложение № 5).

11.12. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, Академия может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

11.13. Дополнительное зачисление по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение), по программам магистратуры проводится в сроки, установленные Академией.

Дополнительное зачисление проводится в соответствии с правилами, установленными Академией.

11.14. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение) установленное количество мест может быть превышено по решению Академии. При принятии указанного решения Академия зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое

вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

11.15. Академия формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счёта (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 (шести) месяцев со дня их издания.

XII. ОСОБЕННОСТИ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

12.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг (договорами об образовании на обучение).

12.2. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Приложения:

Приложение № 1. План приёма по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» по договорам об оказании платных образовательных услуг (по договорам об образовании на обучение).

Приложение № 2. Порядок организации приёма в Религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» на места с оплатой стоимости обучения юридическим лицом – Религиозной организацией Русская Православная Церковь.

Приложение № 3. Перечень вступительных испытаний по церковным программам бакалавриата направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» с указанием минимальных баллов, статуса вступительного испытания и его приоритетности.

Приложение № 4. Перечень вступительных испытаний по церковным программам магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» с указанием минимальных и максимальных баллов, статуса вступительного испытания, его приоритетности, формы и языка проведения.

Приложение № 5. Сроки приёма документов, проведения вступительных испытаний и зачисления, поступающих по церковным программам бакалавриата и магистратуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» для обучения в Академии.

Приложение № 6. Перечень вступительных испытаний для всех категорий поступающих и по различным условиям поступления на программы бакалавриата.

Приложение № 7. Перечень документов, необходимых для поступления.

Приложение № 8. Положение об особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе об отдельных ограничениях, связанных с их приёмом, а также ограничениях на приём лиц иного вероисповедания и лиц, достигших определённого предельного возраста.

Приложение № 9. Положение о вступительных испытаниях, проводимых Академией самостоятельно по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.

Приложение № 10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.