

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования  
**«СРЕТЕНСКАЯ ДУХОВНАЯ АКАДЕМИЯ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

**Принято**

**Учёным советом**

**Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования**

**«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»**

Журнал (протокол) № 3 (47)  
от «08» декабря 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

**и.о. ректора**

**Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования**

**«Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»**



**игумен ИОАНН (Д.В. Лудищев)**

от «08» декабря 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите**

Москва, 2023

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите (далее – Положение) Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви» (далее – Академия, СДА) разработано в соответствии с нормативными документами:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

— Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учётом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

— Положением об итоговых и научно-квалификационных работах (диссертациях) в системе духовного образования Русской Православной Церкви (принято на заседании Священного Синода Русской Православной Церкви от 22.03.2011), в части, касающейся требований к реализации церковных программ аспирантуры;

— иными нормативно-правовыми и методическими документами в области образования, в том числе указаниями и рекомендациями Учебного комитета Русской Православной Церкви, локальными нормативными и распорядительными актами и документами Академии, регламентирующими научную и образовательную деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями, и церковным программам аспирантуры.

1.2. Положение распространяется на аспирантов, обучающихся по образовательным программам аспирантуры, реализуемым по научным специальностям на базе федеральных государственных требований (группа научных специальностей 5.11. Теология), и церковным программам аспирантуры направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (далее – программы аспирантуры).

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Академии, обеспечивающими реализацию и сопровождение указанных в пункте 1.2 настоящего Положения программ аспирантуры.

### **2. СОПРОВОЖДЕНИЕ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ**

2.1. Академия вправе предоставить и предоставляет выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам аспирантуры, сопровождение при предъявлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение) в диссертационный совет

по защите диссертаций.

2.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 (одного) календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

2.3. Академия способствует созданию благоприятных условий для защиты диссертации, подготовленной выпускником программы аспирантуры.

2.4. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению (прошению) в Академию (через отдел аспирантуры) и оформляется распорядительным локальным актом СДА (приказом).

В указанном приказе указывается срок сопровождения, лицо, осуществляющее сопровождение, а также состав (характер) сопровождения.

2.5. Заявление (прошение) о сопровождении представляется выпускником в Академию не позднее 30 (тридцати) календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

2.6. Иные сроки сопровождения и (или) иные сроки подачи заявления (прошения) устанавливаются (определяются, назначаются) в исключительных случаях по согласованию и решению ректора Академии.

2.7. На период сопровождения Академия вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Академии, в том числе к общежитию<sup>1</sup>, а также к информационно-образовательной среде (ЭИОС СДА) и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, пр.

2.8. Академия оказывает выпускнику:

2.8.1. Сопровождение по формированию комплекта документов, необходимых для представления диссертации в диссертационный совет по защите диссертаций на соискание учёной степени кандидата наук или кандидата богословия, в том числе к предварительному рассмотрению.

2.8.2. Квалифицированную помощь (консультирование) по вопросам, связанным с защитой диссертации и оформлением соответствующих документов.

2.9. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

### 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются решением Учёного совета Академии.

Заведующий отделом аспирантуры

З.В. Макаровская

Согласовано:

Заместитель проректора по учебной работе

Г.Т. Кусов

Председатель Совета обучающихся (Студенческого совета)

Н.Б. Рыженков

<sup>1</sup> За исключением случаев проживания в городе Москве или Московской области.