

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: игумен ИОАНН (Лудишев Дмитрий Владимирович)

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 04.03.2024 14:40:26

Уникальный программный ключ:

3d652c455c60960981e919dcb77b294472eb5b2a

**ДОГОВОР № 6П / СДА-23**

**о практической подготовке обучающихся,**

**заключенный между Религиозной организацией – духовной образовательной организацией высшего образования «Сретенская духовная академия Русской**

**Православной Церкви», осуществляющей образовательную деятельность и Религиозная организация «Сретенский Ставропигиальный мужской монастырь Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы «История древней Церкви», направления «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»**

г. Москва

«29» августа 2023 г.

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви», именуемая в дальнейшем «Образовательная организация», в лице и.о. ректора игумена **Иоанна (Лудишева Дмитрия Владимировича)**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и Религиозная организация «Сретенский Ставропигиальный мужской монастырь Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице **и.о. благочинного монастыря иеромонаха Афанасия (Дерюгина Алексея Юрьевича)**, действующего на основании **Доверенности №4/23 10 января 2023 года**, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## **1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – Практическая подготовка). Условия настоящего договора выполняются сторонами на безвозмездной основе.

1.2. Компоненты образовательной программы высшего образования, при реализации которых организуется практическая подготовка:

1.2.3. программа 2 курса магистратуры «История древней Церкви» по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (далее по тексту – образовательная программа М-ИДЦ-2-П)

1.3. Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, руководитель практической подготовки со стороны Образовательной организации, Календарный график (сроки прохождения), руководитель практической подготовки со стороны Профильной организации, фактическое место прохождения практики в помещениях Профильной организации (адрес/наименование объекта (перечень), согласуются Сторонами соответствующим приложением для каждой Образовательной программы и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

1.4. При изменении параметров прохождения практики, перечисленных в п.1.3. – Приложение №2 подлежит актуализации и повторному согласованию Сторонами.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Образовательная организация обязана:**

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию проект Приложения №2.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательной организации (Приложение №2), который:

- обеспечивает организацию практической подготовки при реализации этого компонента образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся Образовательной организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При изменении сведений, указанных в п.1.3. – не позднее чем за 10 дней известить Профильную организацию в форме направления на согласование проекта Приложения №2 в новой редакции.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности и компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование, технические средства обучения, в том числе религиозного и богослужебного назначения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию Практики в форме практической подготовки со стороны Профильной организации, которое согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2);

2.2.3. При изменении сведений, указанных в п.1.3. Договора – в течение 2 (двух) дней известить Образовательную организацию в форме письменного уведомления для подготовки и направления Образовательной организацией в адрес Профильной организации проекта Приложения №2 в новой редакции;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации Практики в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, требованиями по охране труда и пожарной безопасности Профильной

организации, а также иными локальными нормативно-правовыми актами Профильной организации, необходимыми для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2.6 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.7 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Образовательной организации (при необходимости) возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием, техническими средствами обучения, в том числе религиозного и богослужебного назначения;

2.2.8 Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по Практике в форме практической подготовки от Образовательной организации;

### ***2.3. Образовательная организация имеет право:***

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации компоненты образовательной программы в форме практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

### ***2.4. Профильная организация имеет право:***

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

## **3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 3.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 3.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 3.2 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 2-х (двух) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

#### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует с **«1» сентября 2023 года до «31» августа 2024 года** с полным исполнением Сторонами обязательств.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров и предварительного направления претензионного письма. При отсутствии согласия спор между сторонами подлежит рассмотрению и разрешению в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации.

5.2. Стороны пришли к соглашению, что договор и приложения к нему, уведомления, претензии, переданные по электронной почте на адреса, указанные в реквизитах, имеют полную юридическую силу. При этом дополнительно к направлению указанных документов по электронной почте, Стороны обязуются обмениваться оригинальными экземплярами данных документов. Стороны гарантируют, что доступ к указанным адресам электронной почты имеют только уполномоченные лица, что исключает возможность передачи сфальсифицированных или несогласованных руководством Сторон документов.

5.3. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае отсутствия уведомлений об изменении адреса электронной почты, все сообщения, направленные Стороне по указанному в настоящем Договоре адресу электронной почты, считаются доставленными в день их получения, а сроки, начало исчисления которых связано с получением соответствующего документа на электронную почту, начинают исчисляться со дня, следующего за днем получения документа на электронную почту.

5.4. Стороны заявляют, что их официальные печати на документах, составляемых в связи с исполнением настоящего Договора, являются безусловными подтверждениями того, что должностное лицо подписавшей Стороны было должным образом уполномочено данной Стороной для подписания данного документа.

5.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга об изменении почтовых, электронных адресов, в течение пяти календарных дней с момента таких изменений. Сторона, нарушившая эту обязанность, не вправе ссылаться на неполучение от другой стороны документов по причине смены адреса. В этом случае почтовая корреспонденция считается полученной по истечении пяти календарных дней с даты отправки, Электронная корреспонденция, на следующий рабочий день с даты отправки. Настоящий договор, приложения, дополнения, уведомления, вызовы, претензии, и иные юридически значимые

документы и сообщения, отправленные по электронным адресам, указанным в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон», признаются юридически эквивалентными оригиналам документов, составленным в простой письменной форме, высланными по надлежащему адресу контрагента и могут использоваться в качестве доказательств. Стороны согласовали электронные адреса, указанные в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон».

5.6. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Религиозная организация «Сретенский ставропигиальный мужской монастырь Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»

ОГРН 1027739660520  
ИНН 7702141968 КПП 770201001  
Юридический адрес: 107031, г. Москва, ул. Большая Лубянка, д.19, стр.1  
Расчетный счет: 40703810226800000034  
В ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ"  
БАНКА ВТБ (ПАО) БИК 044525411,  
к/с 30101810145250000411  
e-mail: [kanc@sretenie.ru](mailto:kanc@sretenie.ru)

**и.о. благочинного монастыря**

иеромонах Афанасий  
(Дерюгин А. Ю.)  
М.П.



### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Религиозная организация – духовная образовательная организация высшего образования «Сретенская духовная академия Русской Православной Церкви»

ОГРН 1127799006741  
ИНН 7702470923, КПП 770201001  
Юридический адрес: 107031, г. Москва, ул. Большая Лубянка, д.19, стр.3  
Расчетный счет № 40703810838090000851  
в ПАО Сбербанк БИК 044525225  
К/с 30101810400000000225  
e-mail: [kancsds@sdamp.ru](mailto:kancsds@sdamp.ru)

**и.о. ректора**

игумен Иоанн  
(Лудищев Д. В.)  
М.П.

